



แผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567

การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีทางบัญชี 2566
สหกรณ์สัตวแพทย์ครุชัยภูมิ จำกัด
วันเสาร์ ที่ 28 เดือนตุลาคม พ.ศ.2566



สหกรณ์สัตวแพทย์ครุชัยภูมิ จำกัด

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานดำเนินงาน และเป็นเครื่องมือพัฒนางานขององค์กร โดยนำนโยบายพระราชบัญญัติ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบายของสหกรณ์จังหวัด มติที่ประชุมใหญ่สามัญ ปีทางบัญชี 2566 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้ คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์เกิดความมั่นใจและมีกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ลดความขัดแย้งในการทำงาน เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ตลอดจนป้องกันความ ผิดพลาดและลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนา ส่วนที่ 3 แผนงาน โครงการ กิจกรรม และภาคผนวก

ขอขอบคุณท่านประธาน คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 66 ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาจนแผนปฏิบัติการเล่มนี้ สำเร็จ สมบูรณ์ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ด้วย

คณะผู้จัดทำ
พฤศจิกายน 2566

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
รายงานกิจการทั่วไป	1
ฐานะการเงิน	2
ค่าชี้แจงประกอบ	2
เงินให้กู้แก่สมาชิกในปีทางบัญชี 2566	4
การใช้จ่ายงบประมาณ	5
ทุนสาธารณประโยชน์	6
การจ่ายเงินร่อยจ่ายคืนสมาชิก ปีทางบัญชี 2566	7
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนา	8
วิสัยทัศน์ (VISION)	8
พันธกิจ (MISSION)	8
เป้าประสงค์ (GOAL)	8
กลยุทธ์ (STRATEGY)	8
นโยบายการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ปีทางบัญชี 2567	9
ตัวชี้วัด	10
โครงสร้างการบริหารงาน ปีทางบัญชี 2567	12
ส่วนที่ 3 โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัด และงบประมาณ	13
ตาราง แสดงความสัมพันธ์ระหว่างโครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัด และงบประมาณ	13
งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567	31
โครงการ จัดสวัสดิการแก่สมาชิก	53
โครงการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่สมาชิกผู้เกษียณหรือลาออกจากราชการ	56
โครงการ พัฒนาระบบบริการสมาชิก	59
โครงการ ให้บริการเงินกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่สมาชิก	62
โครงการ การพัฒนาระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	65
โครงการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ (CQA)	68
โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสหกรณ์	71
โครงการ ส่งเสริมการออมของสมาชิก	74

สารบัญ (ต่อ)

โครงการ เพิ่มทุนสำรองและเงินทุนสำรอง	77
โครงการ แก้ไขปัญหาหนี้	80
โครงการ พัฒนาสมาชิก	83
โครงการ ประชุมสัมมนาคณะกรรมการบริหารกลุ่มสมาชิก	86
โครงการ การเสริมสร้างความรู้สู่การพัฒนาสหกรณ์	89
โครงการ ศึกษาดูงานสหกรณ์ชั้นนำ	92
โครงการ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย	94
โครงการ ร่วมกิจกรรมภาคีเครือข่ายสหกรณ์	96
โครงการ ช่วยเหลือสังคมสาธารณกุศล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	99
และสิ่งแวดล้อมสืบสานศิลปวัฒนธรรม	

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2566

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567

ภาคผนวก ข.

รูปภาพประกอบการประชุมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567

ภาคผนวก ค.

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ชุดที่ 66 ปีทางบัญชี 2567

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ได้จดทะเบียนก่อตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2501 เมื่อแรกตั้งมีสมาชิก 345 คน ทุนเรือนหุ้น 11,080.00 บาท การดำเนินงานของสหกรณ์ได้เจริญก้าวหน้า โดยลำดับถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา 66 ปี มีการบริหารงานแยกเป็นสำนักงานใหญ่ และ 2 สาขา เพื่อให้บริการสมาชิก โดยมีสำนักงานใหญ่ และสาขา ดังนี้

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 305 หมู่ 2 ถนนชัยภูมิ-บ้านเขว้า ตำบลโคกสูง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

สาขาภูเขียว ตั้งอยู่เลขที่ 458 หมู่ 14 บ้านแซ่ ถนนชัยภูมิ-ภูเขียว ตำบลฝักปึง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

สาขาจัตุรัส ตั้งอยู่เลขที่ 265 หมู่ 2 ตำบลบ้านกอก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

1. รายงานกิจการทั่วไป

สมาชิก	12,093	คน
สมาชิกสมทบ	578	คน
รวมสมาชิก	12,671	คน
ทุนเรือนหุ้น	5,953,750,890	บาท
ทุนสำรอง	675,181,901.75	บาท
ทุนดำเนินงาน	19,176,960,120.57	บาท
กำไรสุทธิ	519,961,387.73	บาท

ที่ปรึกษา 8 คน คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 4 คน เจ้าหน้าที่ 40 คน จัดอยู่ในสหกรณ์ขนาดใหญ่ การดำเนินงานในรอบปีทางบัญชี 2566 ดำเนินมาด้วยความเรียบร้อย ก่อให้เกิดผลดีต่อมวลสมาชิกและสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย ได้นำข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตจากการประชุมใหญ่ การศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ สมาชิก สำนักงานสหกรณ์จังหวัดชัยภูมิ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ และผู้สอบบัญชี มาวิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น ต่อไป

2. ฐานะการเงิน

2.1	ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	5,953,750,890.00	บาท
2.2	ทุนสำรองและทุนอื่น ๆ		
2.2.1	ทุนสำรอง	675,181,901.75	บาท
2.2.2	ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	36,286,450.73	บาท
2.3	สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่และเงินชดเชย	35,966,256.65	บาท
2.4	เงินรับฝาก	6,067,888,845.15	บาท
2.5	ทุนดำเนินการทั้งหมด	19,176,960,120.57	บาท
2.6	เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี	10,479,460,377.00	บาท
2.7	เงินชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	9,586,250,927.68	บาท
2.8	เงินกู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิกเมื่อสิ้นปี	18,671,977,599.77	บาท
2.9	กำไรสุทธิ	519,961,387.73	บาท

3. คำชี้แจงประกอบ

3.1 ทุนเรือนหุ้นสมาชิก

เมื่อต้นปีมีทุนเรือนหุ้นคงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	5,412,627,700.00	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินค่าหุ้นเพิ่ม	387,040,220.00	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนหุ้นคืน	86,290,370.00	บาท
เมื่อสิ้นปีมีทุนเรือนหุ้นคงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	5,713,377,550.00	บาท

3.2 ทุนเรือนหุ้นสมาชิกสมทบ

เมื่อต้นปีมีทุนเรือนหุ้นคงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	171,104,390.00	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินค่าหุ้นเพิ่ม	69,428,950.00	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนหุ้นคืน	160,000.00	บาท
เมื่อสิ้นปีมีทุนเรือนหุ้นคงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	240,373,340.00	บาท
เมื่อสิ้นปีมีทุนเรือนหุ้นคงเหลือรวม (30 ก.ย. 2566)	5,953,750,890.00	บาท

3.3 เงินรับฝากสมาชิก

เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	523,227,467.85	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	1,766,521,565.13	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	1,716,846,333.06	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์</u> คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	572,902,699.92	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	11,806.00	บัญชี

เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์พิเศษ</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	3,597,961,906.01	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	1,101,018,913.83	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	813,623,202.31	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์พิเศษ</u> คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	3,885,357,617.53	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	2,851	บัญชี
เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ประจำ</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	1,566.61	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	60.31	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	-	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝาก <u>ประจำ</u> คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	1,626.92	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	1	บัญชี
เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์มั่นคง</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	113,833,388.38	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	25,450,868.08	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	15,036,325.30	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์มั่นคง</u> คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	124,247,931.16	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	4,847	บัญชี
3.4 เงินรับฝากสมาชิกสมทบ		
เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	18,736,659.74	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	20,245,165.29	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	17,041,175.79	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์</u> คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	21,940,649.24	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	130	บัญชี
เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์พิเศษสมทบ</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	811,252,574.04	บาท
ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	173,240,200.27	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	176,394,305.59	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์พิเศษสมทบ</u> คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	808,098,468.72	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	430	บัญชี
3.5 เงินรับฝากออมทรัพย์นิติบุคคล		
เมื่อต้นปีมีเงินรับฝาก <u>ออมทรัพย์นิติบุคคล</u> คงเหลือ (1 ต.ค. 2565)	98,899,294.58	บาท

ในระหว่างปีได้รับเงินฝาก	134,671,470.09	บาท
ในระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินฝาก	116,850,070.14	บาท
เมื่อสิ้นปีมีเงินรับฝากออมทรัพย์นิติบุคคล คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)	116,720,694.53	บาท
จำนวนบัญชี คงเหลือ (30 ก.ย.2566)	98	บัญชี

3.6 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น คงเหลือ (30 ก.ย. 2566)

1. สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด	22,531,969.35	บาท
2. สหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด	66,218,258.00	บาท
3. สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด	229,474,361.67	บาท
4. สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปราสาท จำกัด	1,177,815.07	บาท
5. ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	219,216,753.04	บาท
รวม	538,619,157.13	บาท
รวมสหกรณ์มีเงินรับฝากทั้งสิ้น (30 ก.ย. 2566)	6,139,780,021.51	บาท
รวมจำนวนบัญชีคงเหลือทั้งสิ้น (30 ก.ย. 2566)	20,168	บัญชี
แยกเป็น สมาชิก 19,608 บัญชี สมาชิกสมทบ 560 บัญชี		
นิติบุคคล 98 บัญชี และสหกรณ์อื่น 5 บัญชี		

4. เงินให้กู้แก่สมาชิกในปีทางบัญชี 2566

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	2,181 สัญญา เงิน	161,346,250.00 บาท
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	31 สัญญา เงิน	445,847.00 บาท
(ชำระค่าสงเคราะห์ล่วงหน้า สสอ. สส.ชสอ. สสอ.รท. สส.สท.)		
เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก	1,762 สัญญา เงิน	39,506,350.00 บาท
(กู้เงินปันผล)		
เงินกู้สามัญ	4,616 สัญญา เงิน	9,458,665,930.00 บาท
เงินกู้สามัญเพื่อการดำรงชีวิต	1,268 สัญญา เงิน	422,499,100.00 บาท
เงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน	109 สัญญา เงิน	140,688,000.00 บาท
เงินกู้สามัญเพื่อประกอบอาชีพเสริม	369 สัญญา เงิน	136,787,900.00 บาท
เงินกู้สามัญเพื่อการท่องเที่ยว	9 สัญญา เงิน	1,295,000.00 บาท

เงินกู้พิเศษ

46 สัญญา เงิน 118,226,000.00 บาท

รวม 49,669 สัญญา เงิน 10,479,460,377.00 บาท

5. การใช้จ่ายงบประมาณ

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทางบัญชี 2565 ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายปีทางบัญชี 2566 จำนวน 141,151,430.40 บาท การบริหารมีประสิทธิภาพ สามารถลดงบประมาณได้ จำนวน 11,164,964.55 บาท ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ แยกเป็นสำนักงานใหญ่และสาขา ดังนี้

สำนักงานใหญ่

	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	16,500,420.00	16,003,483.50	496,936.50
หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	12,580,000.00	12,518,460.00	61,540.00
หมวดค่าใช้จ่ายอาคารสถานที่และอุปกรณ์	4,215,000.00	3,532,629.68	682,370.32
หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	16,190,650.40	14,138,540.53	2,052,109.87
รายจ่ายเพื่อการพัฒนา	85,936,760.00	78,947,927.54	6,988,832.46
รวม	135,422,830.40	125,141,041.25	10,281,789.15

สาขาภูเก็ต

	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	300,000.00	223,312.00	76,688.00
หมวดค่าใช้จ่ายอาคารสถานที่และอุปกรณ์	885,000.00	795,930.80	89,069.20
หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	2,015,000.00	1,786,156.91	228,843.09
รวม	3,200,000.00	2,805,399.71	394,600.29

สาขาจตุรัส

	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	300,000.00	153,729.25	146,270.75
หมวดค่าใช้จ่ายอาคารสถานที่และอุปกรณ์	636,000.00	529,502.04	106,497.96

หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	1,592,600.00	1,356,793.60	235,806.40
รวม	2,538,600.00	2,040,024.89	488,575.11
รวมทั้งสิ้น	141,151,430.40	129,986,465.85	11,164,964.55

<u>หมายเหตุ</u>		คิดเป็นร้อยละ
1. งบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายให้สมาชิก เป็นเงิน	87,779,570.00	67.53
2. งบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร เป็นเงิน	42,206,895.85	32.47
รวมทั้งสิ้น	129,986,465.85	100.00

6. ทุนสาธารณประโยชน์

ยอดยกมา	910,667.51	บาท
จัดสรรจากที่ประชุมใหญ่	3,000,000.00	บาท
รับบริจาค	835,000.00	บาท
รวม	4,745,667.51	บาท
จ่ายเป็นทุนศึกษาบุตรสมาชิก สนับสนุนสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น	2,310,100.00	บาท
คงเหลือ	2,435,567.51	บาท

หมายเหตุ

- ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก

สหกรณ์ได้มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ปีทางบัญชี 2566 จำนวน 844 ทุน เป็นเงิน 1,208,000.00 บาท โดยตัดจ่ายจากทุนสาธารณประโยชน์

- ช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ - อุทกภัย	7 ราย	เป็นเงิน	33,500.00 บาท
- ช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ - วาดภัย	14 ราย	เป็นเงิน	26,500.00 บาท
- ช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ - อัคคีภัย	2 ราย	เป็นเงิน	2,000.00 บาท
- ช่วยเหลือสังคมและหน่วยงานต่าง ๆ	103 ราย	เป็นเงิน	695,100.00 บาท
- สนับสนุนงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน	286 โรงเรียน	เป็นเงิน	345,000.00 บาท

7. การจ่ายเงินรอจ่ายคืนสมาชิก ปีทางบัญชี 2566

ประธานกรรมการ เสนอ ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญปีทางบัญชี 2565 ได้มีมติให้ดำเนินการประกาศรายชื่อสมาชิกและจำนวนเงินรอจ่ายคืนแก่สมาชิก ให้สมาชิกมาขอรับเงินดังกล่าว ระหว่างปี สหกรณ์ได้ดำเนินการ และจ่ายคืนสมาชิกผู้มาติดต่อขอรับเงิน และยังมีสมาชิกไม่มารับเงิน รวมถึงได้พ้นกำหนดระยะเวลาแล้ว (31 สิงหาคม 2566) จะได้โอนเงินคงเหลือดังกล่าวเข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ต่อไป

จึงขอสรุปรายการเงินรอจ่ายคืนและจำนวนเงินคงเหลือเพื่อโอนเข้าทุนสำรองของสหกรณ์ ดังนี้

เงินรอจ่ายคืน – ทุนเรือนหุ้น	จำนวน	96 ราย	จำนวนเงิน	84,009.72 บาท
มีผู้มารับเงิน	จำนวน	20 ราย	จำนวนเงิน	17,670.00 บาท
คงเหลือ	จำนวน	76 ราย	จำนวนเงิน	66,339.72 บาท
เงินเก็บเกินรอจ่ายคืน – สมาชิก	จำนวน	44 ราย	จำนวนเงิน	148,185.69 บาท
มีผู้มารับเงิน	จำนวน	20 ราย	จำนวนเงิน	84,123.98 บาท
คงเหลือ	จำนวน	24 ราย	จำนวนเงิน	64,061.71 บาท

สหกรณ์ได้โอนเงิน จำนวน 130,401.43 บาท เข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์แล้ว

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนา

วิสัยทัศน์ (VISION)

“สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด เป็นสหกรณ์ที่มั่นคง สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุข”

พันธกิจ(MISSION)

1. ช่วยเหลือสมาชิกด้านสวัสดิการและให้สินเชื่อเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิก
2. พัฒนาด้านระบบการให้บริการที่สะดวก รวดเร็วและทันสมัย
3. ส่งเสริมการระดมทุนภายในและลดต้นทุนเงินทุน
4. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ให้มีความรู้ความเข้าใจ รักศรัทธาและมีส่วนร่วม
5. ส่งเสริมความร่วมมือกับขบวนการสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มบทบาทการพัฒนาสหกรณ์และความรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. สมาชิกมีความมั่นคงทางการเงิน และมีสวัสดิการที่เพียงพอ มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
2. สหกรณ์มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ตรวจสอบได้ สมาชิกมีความเชื่อมั่นและพึงพอใจ
3. สหกรณ์มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง ลดต้นทุนนอก ทุนภายในเพิ่มขึ้นสามารถพึ่งพาตนเองได้
4. สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีความรู้ความเข้าใจรักและศรัทธาต่อสหกรณ์
5. สหกรณ์มีภาพลักษณ์ที่ดี ได้รับการยอมรับทางสังคม มีส่วนร่วมในภาคีเครือข่าย และการมีส่วนร่วมทางสังคม

กลยุทธ์ (STRATEGY)

1. พัฒนาระบบการให้สวัสดิการแก่สมาชิก
2. พัฒนาระบบการให้บริการที่มีคุณภาพ
3. ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์สู่มาตรฐาน
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. พัฒนากลไกทางการเงินเพื่อเพิ่มทุน เงินรับฝากและการลงทุน
6. บริหารจัดการหนี้อย่างเป็นระบบ
7. พัฒนาบุคลากร
8. เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายและการให้บริการสังคม

นโยบายการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

ปีทางบัญชี 2567

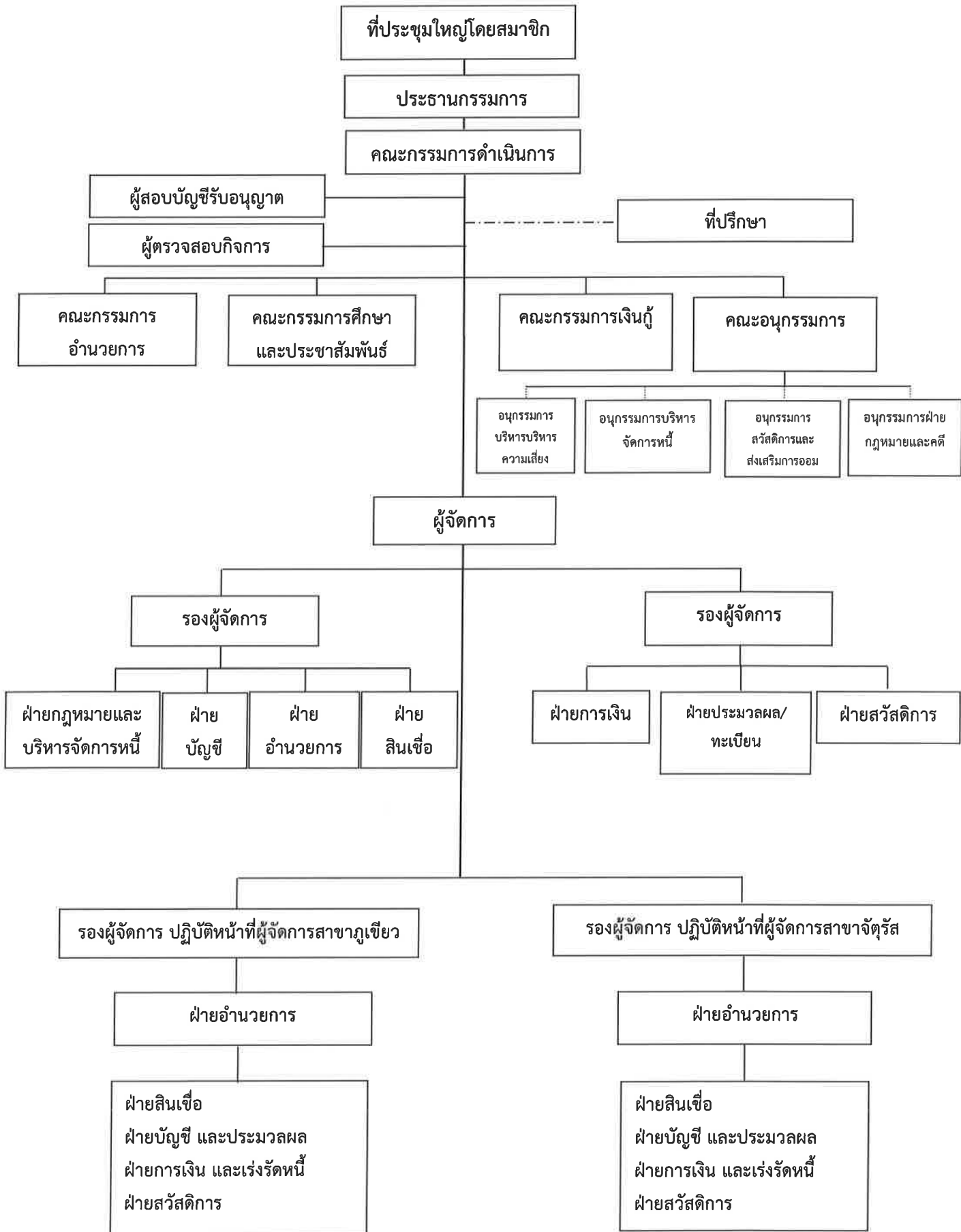
1. พัฒนาคุณภาพสมาชิก เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการ สู้สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้
2. สร้างความเข้มแข็งของฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ และสมาชิก ให้เป็นรากฐานที่มั่นคงของสหกรณ์
3. พัฒนาองค์กรให้มีระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ร่มรื่น น่าดู น่าดู น่าทำงาน สะดวกสบายแก่สมาชิกที่มาใช้บริการ
4. ปรับโครงสร้างการบริหารภายในให้สมดุลยั่งยืน โดยยึดหลักธรรมาภิบาลสู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างความเข้มแข็งของฝ่ายจัดการ และการให้บริการแก่มวลสมาชิก
5. จัดสร้างอาคารประกอบ วัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอ
6. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ บริการด้วยความรวดเร็ว ฉับไว ภายใต้มาตรฐานคุณภาพ (10S) ประกอบด้วย อารมณ์มั่นคง (Smoot) บริการด้วยรอยยิ้ม (Smile) พูดจาดี (Spesk) อ่อนน้อมถ่อมตน (Small) บุคลิกภาพดี (Smart) ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ (Special) รับฟังความคิดเห็น (Spirit) ให้บริการด้วยความรวดเร็ว (Speed) บริการเหนือความคาดหวัง (Super) และประหยัด (Save)
7. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และสื่อถึงสมาชิกอย่างทั่วถึงและรวดเร็ว
8. พัฒนาระบบสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมตั้งแต่เกิดจนเสียชีวิต
9. จัดทำประกันชีวิตรายบุคคล รายกลุ่มสมาชิก เพื่อสร้างหลักประกันที่มั่นคงแก่สมาชิกและครอบครัว
10. ส่งเสริมให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ให้เป็นสวัสดิการสมาชิก
11. บริหารจัดการด้านการเงินให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และรักษาเสถียรภาพทางการเงิน เพื่อให้สหกรณ์ฯ เกิดความมั่นคง และเจริญก้าวหน้า
12. จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการของสหกรณ์เพื่อขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ
13. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายของสหกรณ์ที่หลากหลาย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเสริมสร้างประสบการณ์ ทุกระดับ
14. ปรับปรุงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ให้ทันสมัย ให้เกิดการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
15. เร่งรัด กำกับ ติดตามประเมินผล ให้อย่างทั่วถึงและมีระบบที่ดี
16. สนับสนุนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลในทุกระดับ และการเชื่อมโยงโครงข่ายข้อมูล ข่าวสาร ระหว่างหน่วยงานสมาชิกกับสหกรณ์
17. นำระบบบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการให้ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด

1. มีทุนเรือนหุ้น เพิ่มขึ้นปีละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 และเงินรับฝากจากสมาชิกเพิ่มขึ้นปีละไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
2. จ่ายเงินปันผลในอัตราที่สูงกว่าดอกเบี้ยนโยบายที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2.50
3. กำหนดจ่ายอัตรดอกเบี้ยเงินรับฝากที่สูงกว่าดอกเบี้ยนโยบายที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนด โดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 1
4. สมาชิกมีสิทธิได้รับสวัสดิการที่สหกรณ์จัดขึ้นโดยทั่วถึงตามเกณฑ์ที่กำหนดเท่าเทียมกันทุกคน
5. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
6. สมาชิกทุกรายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
7. ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ต่ำ
8. ระดับความสำเร็จการผ่านเกณฑ์ธรรมาภิบาล
9. สหกรณ์มีนวัตกรรมการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง ปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคาร
10. สมาชิกทุกคนได้รับการพัฒนาตามโครงการของกลุ่มสมาชิก และมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
11. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการบริหารจัดการสหกรณ์ที่มีคุณภาพ มีเจตคติที่ดี มีความรักองค์กร มีจิตวิญญาณอุดมการณ์การทำงาน มุ่งมั่นพัฒนางานให้มีคุณภาพ เกิดประสิทธิผล
12. เจ้าหน้าที่หน่วยงานหักเงิน ณ ที่จ่ายส่งสหกรณ์ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รู้การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์ รู้บทบาท หน้าที่ของหน่วยงาน
13. จัดส่งบุคคลร่วมกิจกรรมเครือข่ายไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง
14. จำนวนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม สาธารณกุศล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
15. จัดสรรทุนสำรองและทุนสะสมตามข้อบังคับและระเบียบอื่น เพิ่มขึ้นจากอัตราขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.02 ต่อปี
16. สหกรณ์มีผลต่างระหว่างเงินให้กับทุนเรือนหุ้นและเงินรับฝากรวมกันไม่เกิน 2,000 ล้านบาท
17. อัตรารัฐทุนดำเนินงานจากภายนอกสหกรณ์ลดลงอย่างน้อย ร้อยละ 5 ต่อปี

18. จำนวนสมาชิกมีหนี้ค้างชำระลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ต่อปี
 - จำนวนลูกหนี้ NPL ลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ต่อปี
 - จำนวนเงินที่สมาชิกไม่หัก ณ ที่จ่าย ลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ต่อปี
19. ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการและอุดมการณ์สหกรณ์แก่สมาชิกใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของสมาชิกทั้งหมด ภายในปีบัญชี 2566 - 2567

โครงสร้างการบริหารงาน ปีทางบัญชี 2567



ส่วนที่ 3

โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัด และงบประมาณ

การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด
ขอตั้งงบประมาณ ปีทางบัญชี 2567 จำนวน 86,617,600.00 บาท รวมทั้งสิ้น 17 โครงการ

ตาราง แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัด และงบประมาณ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการสมาชิก

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1. โครงการจัดสวัสดิการแก่สมาชิก	1.1 สวัสดิการเนื่องในโอกาสครบรอบวันเกิด	1.สมาชิกทุกคนมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน	ข้อ 4.สมาชิกมีสิทธิได้รับสวัสดิการที่สหกรณ์จัดให้โดยทั่ว ไปถึงตามเกณฑ์ที่กำหนดและเท่าเทียมกันทุกคน ข้อ 5. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ข้อ 6.สมาชิกทุกรายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	12,100,000.00	1. นางอรทิมา นาคคำ ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
	1.2 สวัสดิการผู้สูงอายุ	2.สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด		6,000,000.00	
	1.3 สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (ส.ค.ส.)	จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกตั้งแต่แรกเกิดจนกระทั่งถึงแก่ความตาย อย่างน้อย 6		22,000,000.00	
	1.4 เงินและทุนสวัสดิการเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์	สวัสดิการ		15,000,000.00	
	1.5 สวัสดิการรักษาพยาบาล	3.สมาชิกได้รับสวัสดิการที่ทางสหกรณ์ได้มอบให้แก่สมาชิก ส่งผลต่อคุณภาพ		1,500,000.00	
	1.6 สวัสดิการสมาชิกเกษียณหรือลาออกจากงาน	ชีวิต และความเป็นอยู่มากยิ่งขึ้น		6,000,000.00	
		4.สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม พร้อมทั้งให้ความร่วมมือแบ่งปัน ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพิ่มขึ้น		62,600,000.00	

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการสมาชิก

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2.โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิกผู้เกษียณหรือลาออกจากงาน	2.1 เบี้ยเลี้ยงพานหนะสมาชิกเกษียณหรือลาออกจากงานมาร่วมงาน	1.สมาชิกที่เกษียณหรือลาออกจากงานเข้าร่วมงานแสดงมุทิตาจิตทุกคน	ข้อ 4.สมาชิกมีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการที่สหกรณ์จัดให้โดยทั่วไปถึงตามเกณฑ์ที่กำหนดและเท่าเทียมกันทุกคน ข้อ 5. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ข้อ 6.สมาชิกทุกรายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	800,000.00	1. นางสาวปิยรัตน์ ขวัญชัยรัตนภูมิ ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
	2.2 ค่าจัดงานแสดงมุทิตาจิต	2.สมาชิกที่เกษียณหรือลาออกจากงานได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง พานหนะ และได้		500,000.00	
	2.3 ค่าของที่ระลึกงานแสดงมุทิตาจิต	รับของที่ระลึกทุกคน		375,000.00	
		3.สมาชิกที่เกษียณหรือลาออกจากงานมีความสุข			
				1,675,000.00	

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการให้บริการที่มีคุณภาพ

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
3. โครงการพัฒนาระบบบริการสมาชิก	3.1 พัฒนาสถานที่เพื่อบริการสมาชิก	1. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการของสหกรณ์เพิ่มขึ้น	ข้อ 5. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	780,000.00	1. นายชวัล แดงน้อย ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัชรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
	3.1.1 อาคารร้านอาหารสวัสดิการ 3.1.2 เก้าอี้แถวพักคอย 3.1.3 เครื่องขยายเสียงประชาสัมพันธ์ 3.1.4 ที่จอดรถคนพิการ 3.1.5 ปรับปรุงอาคาร สนง.สหกรณ์ สาขาภูเขียว ชั้น 2 เป็นที่พักเจ้าหน้าที่	2. มีสภาพแวดล้อมที่ดี เหมาะสม เอื้อต่อการปฏิบัติงานหรือเกิดความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	ข้อ 6. สมาชิกทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	1,200,000.00	
				1,980,000.00	

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ผู้มาครฐาน

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
<p>5. โครงการพัฒนาระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง</p>	<p>5.1 การจัดทำกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p> <p>5.2 จัดทำแผนพัฒนาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>1. คณะกรรมการดำเนินการ/เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน</p> <p>2. คณะกรรมการดำเนินการ/เจ้าหน้าที่ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ ในระบบการควบคุมและบริหารความเสี่ยงและสามารถนำสู่การปฏิบัติได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>3. บุคลากรทุกคนมีความรู้และประสบการณ์ ในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน</p> <p>4. จัดทำแผนปฏิบัติการปีทางบัญชี 2567 จำนวน 50 เล่ม</p> <p>5. สหกรณ์มีคู่มือและมีระบบในการบริหารความเสี่ยง ที่ดีและมีคุณภาพ</p> <p>6. มีระบบการควบคุมและบริหารความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งวางกลยุทธ์ แก้ไข และติดตามการบริหารความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ข้อ 5. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p> <p>ข้อ 7. ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ต่ำ</p> <p>ข้อ 8. ระดับความสำเร็จ การผ่านเกณฑ์ธรรมาภิบาล</p> <p>ข้อ 9. สหกรณ์มีนวัตกรรมการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิก ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทัวถึง ปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคาร</p> <p>ข้อ 11. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารจัดการสหกรณ์ที่มีคุณภาพ มีเจตคติที่ดี มีความรักองค์กร มีจิตวิญญาณอุดมการณ์การทำงาน มุ่งมั่นพัฒนางานให้มีคุณภาพ เกิดประสิทธิผล</p>	<p>100,000.00</p> <p>300,000.00</p>	<p>1. นางนิตยา ตั้งพงษ์ ผู้เสนอโครงการ</p> <p>2. นายชวัล แดงน้อย ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ</p>

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์สู่มาตรฐาน

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
		7. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการ 8. มีแผนปฏิบัติการปีทางบัญชี 2567 เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ 9. บุคลากรมีความเข้าใจตรงกัน สะดวกต่อการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ		400,000.00	

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
7. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสหกรณ์	7.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการหนี้สมาชิกและลูกหนี้	1. สมาชิกสหกรณ์ จำนวน 12,100 คน	ข้อ 5. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ข้อ 6. สมาชิกทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ข้อ 9. สหกรณ์มีนวัตกรรมการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกให้รวดเร็ว ทัวถึง และปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคาร ข้อ 10. สหกรณ์มีนวัตกรรมการให้บริการแก่สมาชิกให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทัวถึง และปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคาร	984,400.00	1. นายชวัล แดงน้อย ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
	7.2 พัฒนาระบบเปิดบัญชีเงินฝากด้วยบัตรประชาชน	2. สหกรณ์มีระบบและโปรแกรมในการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการให้แก่สมาชิกให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทัวถึง และปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคาร		278,200.00	
	7.3 พัฒนาโปรแกรมระบบงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3. สหกรณ์อ้อมทรัพย์ชูชัยภูมิ จำกัด มีระบบสารสนเทศที่ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้น		500,000.00	
	7.4 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ตในระบบสหกรณ์	4. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการสหกรณ์เพิ่มขึ้น		350,000.00	
	7.5 บำรุงรักษา โปรแกรมระบบงานสหกรณ์			390,000.00	
				2,502,600.00	

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนากลไกทางการเงินเพื่อเพิ่มทุน เงินรับฝากและการลงทุน

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
8. โครงการส่งเสริมการออมของสมาชิก	<p>ระดมเงินฝาก และทุนเรือนหุ้น</p> <p>8.1 การจัดทำสารณ/วารสารสหกรณ์</p> <p>8.2 การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>8.3 ของชำร่วยให้แก่สมาชิกที่นำเงินมาฝากและซื้อหุ้นเพิ่ม</p>	<p>1. สมาชิกเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์มั่นคงเพิ่มขึ้น</p> <p>2. สมาชิกที่เสียชีวิตและมีหนี้กับสหกรณ์สามารถนำเงินทุนสวัสดิการเพื่อความมั่นคง มาชำระหนี้ได้</p> <p>3. สหกรณ์มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง ลดทุนภายนอก ทุนภายในเพิ่มขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองได้</p>	<p>ข้อ 1. เงินรับฝากจากสมาชิกเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20</p> <p>ข้อ 3. กำหนดจ่ายอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากสูงกว่าดอกเบี้ยนโยบายที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 1</p>	<p>500,000.00</p> <p>500,000.00</p>	<p>1. นายประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ</p> <p>2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>3. นายประสงค์ พร โสภิน ผู้อนุมัติโครงการ</p>

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนากลไกทางการเงินเพื่อเพิ่มทุน เงินรับฝากและการลงทุน

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
9. โครงการเพิ่มทุนสำรองและเงินทุนสะสม	จัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองเพิ่มขึ้นจากอัตราที่นายทะเบียนกำหนด	<ol style="list-style-type: none"> จัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2567 ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ชดเชยการขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์สู่มาตรฐาน 	<p>ข้อ 15. จัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 และทุนสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.01 ต่อปี ตามข้อบังคับและระเบียบอื่น เพิ่มขึ้นจากอัตราขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนดไม่น้อยกว่า</p> <p>ข้อ 16. สหกรณ์มีผลต่างระหว่างเงินให้กู้กับทุนเรือนหุ้นและเงินรับฝากรวมกันลดน้อยลง</p> <p>ข้อ 17. อัตราส่วนทุนดำเนินงานจากภายนอกสหกรณ์ลดลงอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี</p>		<ol style="list-style-type: none"> นายชวัล แดงน้อย ผู้เสนอโครงการ นายมังกร พันธุ์กิ่ง ผู้เห็นชอบโครงการ นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ

กลยุทธ์ที่ 6 บริหารจัดการหนี้อย่างเป็นระบบ

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
10. โครงการแก้ไขปัญหาหนี้	10.1 การติดตามเร่งรัดหนี้	1. ลูกหนี้รื้อเรียกเก็บ ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	ข้อ 18. จำนวนสมาชิกมีหนี้ค้างชำระลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ต่อปี - จำนวนลูกหนี้ NPL ลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ต่อปี - จำนวนเงินที่สมาชิกไม่หัก ณ ที่จ่าย ลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ต่อปี	100,000.00	1. นายมงคล นกชัยภูมิ ผู้เสนอโครงการ 2. นายนพดล โพธิ์งาม ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
	10.2 การประนอมหนี้	และลูกหนี้ตามคำพิพากษา มีหนี้ค้าง		100,000.00	
	10.3 การปรับโครงสร้างหนี้	ชำระลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา		100,000.00	
	10.4 ศึกษาดูงานสหกรณ์ต้นแบบ เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้	2. สมาชิก/ลูกหนี้ หัก ณ ที่จ่ายรายเดือนไม่ได้ เมื่อเปรียบเทียบกับปีทางบัญชีที่ผ่านมา ลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10		100,000.00	
		3. ลูกหนี้ NPL ลดลงเมื่อเทียบกับปีทาง บัญชีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ต่อปี			
	4. สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลดลง ทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น			400,000.00	

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาศักยภาพบุคลากร

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
<p>13. โครงการเสริมสร้างความรู้ สู่การพัฒนาสหกรณ์</p>	<p>13.1 จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม สัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อเพิ่มศักยภาพ ด้านการบริหารจัดการและการให้บริการ 13.2 ประชุมรับทราบนโยบายใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 13.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการ จนท. ให้มี ความรู้ ความเข้าใจในงานของตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน 13.4 ศึกษาดูงานสหกรณ์ต้นแบบ เพื่อนำมาพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>1. คณะกรรมการ 2. ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ 3. ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์</p>	<p>ข้อ 11. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการบริหาร จัดการ สหกรณ์ที่มีคุณภาพ มีเจตคติที่ดี มีความรักองค์กร มีจิตวิญญาณ อุทิศการ การทำงานมุ่งมั่นพัฒนางานให้มีคุณภาพ เกิดประสิทธิผล</p>	<p>1,160,000.00</p> <p style="text-align: right;">1,160,000.00</p>	<p>1. นายประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ</p>

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาบุคลากร

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
14. โครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ ชั้นนำ	ศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ชั้นนำ	1. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ทุกคน 2. เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานสมาคม 4ส. จำนวน 4 คน 3. ผู้แทนกลุ่มสมาชิก 4. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 5. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	ข้อ 11. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน ผู้แทนกลุ่มสมาชิก มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการบริหาร จัดการ สหกรณ์ที่มีคุณภาพ มีเจตคติที่ดี มีความรักองค์กร มีจิตวิญญาณ อุทิศตน การทำงานมุ่งมั่นพัฒนางานให้มีคุณภาพ เกิดประสิทธิผล	400,000.00	1. นายประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
				400,000.00	

กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายและการให้บริการสังคม

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
16. โครงการร่วมกิจกรรมภาคีเครือข่ายสหกรณ์	16.1 ร่วมภาคีเครือข่ายสหกรณ์ระดับจังหวัดชัยภูมิ ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ 16.2 ค่าบำรุงเครือข่ายสหกรณ์ ออมทรัพย์จังหวัดชัยภูมิ 16.3 กิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ 16.4 กิจกรรมวันสหกรณ์นักเรียน 16.5 ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดชัยภูมิ	1. คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 15 คน 2. ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 4 คน 3. ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 39 คน 4. บุคลากรเข้าร่วมประชุมภาคีเครือข่าย อย่างน้อย 10 ครั้ง/ปี 5. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้มีเครือข่ายเพิ่มขึ้น 6. บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติ อย่างมีคุณภาพ	ข้อ 13. จัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่าย ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง	200,000.00	1. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เสนอโครงการ 2. นายสำราญ สิ้นสมุทร โสภณ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
				200,000.00	

กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายและการให้บริการสังคม

โครงการ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
17. โครงการช่วยเหลือสังคมสาธารณกุศล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สืบสานศิลป วัฒนธรรม	17.1 ช่วยเหลือและบริการสังคม	1. การเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย	ข้อ 14. จำนวนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม สาธารณกุศล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	200,000.00	1. นายเสีี่ยม ทองละมุด ผู้เสนอโครงการ 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ 3. นายประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
	17.2 สนับสนุนด้านการศึกษาศาสนา ประเพณีของจังหวัดชัยภูมิ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 10 ครั้ง 2. บุคคลากรทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม ที่ชุมชนจัดขึ้น			
	17.3 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	3. บุคคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น		200,000.00	
	17.4 การสืบสานอนุรักษ์ศิลป วัฒนธรรม	4. ชุมชนได้รับการช่วยเหลือจากการดำเนินงาน ของโครงการสหกรณ์ได้กำหนดไว้ มากขึ้น			
รวมรายจ่ายงบประมาณ				86,617,600.00	

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
1. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่							
1.1 เงินเดือน เจ้าหน้าที่ ผู้จัดการ (รับเพิ่ม) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	14,730,360.00 - - -	14,544,937.00	98.74	185,423.00	15,667,960.00	937,600.00	- เงินเดือนเจ้าหน้าที่ รวม 40 คน ตามกฎหมายแรงงาน และระเบียบสหกรณ์ เป็นเงิน 14,110,000 บาท - เงินเดือนผู้จัดการตามเกณฑ์การประเมิน เดือนละ 80,000 บาท เป็นเงิน 960,000 บาท - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ จำนวน 3 อัตรา รวมเป็นเงิน 597,960 บาท
1.2 ค่าครองชีพชั่วคราว	126,060.00	147,167.00	116.74	-21,107.00	126,060.00	-	- ค่าครองชีพชั่วคราวเจ้าหน้าที่ตามค่าแรงขั้นต่ำ ตามกฎหมายแรงงานและมติคณะรัฐมนตรี
1.3 เงินประจำตำแหน่ง	444,000.00	444,000.00	100.00	-	444,000.00	-	- เงินประจำตำแหน่งผู้จัดการ เดือนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 60,000.00 บาท - เงินประจำตำแหน่งรองผู้จัดการปฏิบัติหน้าที่ ผู้จัดการสาขา 2 คน ๆ ละ 4,000 บาท ต่อเดือน เป็นเงิน 96,000 บาท เงินประจำตำแหน่งรอง ผู้จัดการ 2 คน ๆ ละ 3,000 บาท ต่อเดือน เป็นเงิน 72,000 บาท เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย 9 คน ๆ ละ 2,000 บาท ต่อเดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
1.4 สวัสดิการเจ้าหน้าที่	250,000.00	82,382.50	32.95	167,617.50	250,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
1.5 ค่าตอบแทนปฏิบัติงาน ล่วงเวลา	550,000.00	412,150.00	74.94	137,850.00	600,000.00	50,000.00	- ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ - ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันหยุด
1.6 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม	400,000.00	372,847.00	93.21	27,153.00	400,000.00	-	- จ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ. 2533/พ.ศ.2537
รวมหมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	16,500,420.00	16,003,483.50	96.99	496,936.50	17,488,020.00	987,600.00	
2. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก							
2.1 สมนาคุณสมาชิกวันประชุมใหญ่	1,690,000.00	1,628,460.00	96.36	61,540.00	1,857,640.00	167,640.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้แทนสมาชิกเข้าร่วม ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 จำนวนผู้แทนสมาชิก 589 คน - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้แทนสมาชิกเข้าร่วม ประชุมใหญ่วิสามัญ
2.2 ค่าตอบแทนสมาชิกใช้สิทธิ์ สรรหากรรมการดำเนินการ	10,890,000.00	10,890,000.00	100.00	-	11,139,000.00	249,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกใช้สิทธิ์สรรหา กรรมการดำเนินการชุดที่ 66 ปีทางบัญชี 2567-2568 (เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2566 คนละ 1,000 บาท สมาชิกมาใช้สิทธิ์ จำนวน 11,139 คน)
รวมหมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	12,580,000.00	12,518,460.00	99.51	61,540.00	12,996,640.00	416,640.00	

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด ค่าใช้จ่ายประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
3. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์							
3.1 ค่าประกันอัคคีภัย	100,000.00	74,560.81	74.56	25,439.19	100,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันอัคคีภัยอาคารสำนักงาน สหกรณ์ สำนักงานใหญ่และสาขา รวม 4 หลัง
3.2 ค่าซ่อมแซมและบำรุง รักษาทรัพย์สิน	200,000.00	92,239.75	46.12	107,760.25	200,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์สหกรณ์
3.3 ค่าซ่อมแซมและปรับปรุง อาคาร	2,990,000.00	2,639,046.30	88.26	350,953.70	1,830,000.00	-1,160,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ของ อาคารสำนักงานใหญ่ อื่น ๆ จำนวน 500,000.00 บาท - ไฟฟ้าประดับอาคาร จำนวน 30,000.00 บาท - ปรับปรุงอาคารสำนักงานหลังเก่า (ห้าแยกโนนไฮ) จำนวน 700,000 บาท - ห้องรับประทานอาหารเจ้าหน้าที่ จำนวน 600,000.00 บาท
3.4 ครุภัณฑ์	925,000.00	726,782.82	78.57	198,217.18	1,155,600.00	230,600.00	- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย HPE Proliant DL380 Gen 10 Processor Intel Xeon Silver 4210RZ2.4GHz/10-core) Memory : 128GB RDIMM 2R 2933 MT/s HPE iLO Adv 1-svr Lic 3yr Support Harddisk HPE 960GB SATA SSD x 5 Units Power Supply : HPE 800W Redundant Power Supply Kit x 2 Units Warranty : 3 ปี Teach Care Essential 24 x 7 พร้อมด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Gateway /Microsoft Windows Server 2022 Standard 64 Bit สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 600,000.00 บาท

งบประมาณรายจ่ายปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566			ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ			
						<p>- ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายพร้อม เครื่องสำรองไฟ HP Pro Tower 280 G9 /Processor : Intel Core i5-13500 2.05G 14 Cores Memory : 8GB DDR4 3200 DIMM Hardisk : 512GB Pcle 4x4 2280 NVMe TLC M.2 Solid State Drive Warranty : 3 Years Window 11 Pro 64 Bit HP Monitor 21.5" จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 40,000 บาท เป็นเงิน 80,000 บาท (ฝ่ายบัญชี และ ฝ่าย เร่งรัดหนี้)</p> <p>- เครื่องพิมพ์ HP LeaserJet Pro MFP M435nw Warranty : 1 ปี On site จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 35,000.00 บาท เป็นเงิน 35,000.00 บาท (ฝ่ายบริหาร)</p> <p>- เครื่องสำรองไฟ APC-BV800I-MST(800VA/480W) Warranty : 2 ปี On 5x8 จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 3,500 บาท เป็นเงิน 10,500.00 บาท (ฝ่ายบัญชี,ฝ่ายการเงิน และฝ่ายประมวลผล)</p> <p>- ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน ราคาหลังละ 5,200 บาท จำนวน 3 หลัง เป็นเงิน 15,600.00 บาท (ฝ่ายการเงิน)</p> <p>- ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ชั้น ราคาหลังละ 3,800 บาท จำนวน 8 หลัง เป็นเงิน 30,400.00 บาท (ฝ่ายการเงิน)</p> <p>- ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ชั้นชัก มอก. จำนวน 2 หลัง ราคาหลังละ 5,900 บาท เป็นเงิน 11,800.00 บาท (ฝ่ายเร่งรัดหนี้)</p> <p>- เก้าอี้พนักงานสูง จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900 บาท เป็นเงิน 17,700 บาท (ฝ่ายการเงิน,ฝ่ายเร่งรัดหนี้,ฝ่ายสวัสดิการ)</p> <p>- เก้าอี้พนักงานต่ำ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,800 บาท เป็นเงิน 7,600 บาท (ฝ่ายประมวลผล)</p>

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด ค่าใช้จ่ายประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
							- ชุดกล้องวงจรปิดระบบ HD 16 จุด จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 195,000 บาท - Seage 12TB Expansion Desktop USB 3.0 External Hard Drive AC Powerde สำรองข้อมูล กล้องวงจรปิด จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท - เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 BTU จำนวน 2 เครื่องเป็นเงิน 98,000 บาท - เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 60,000 บาท
รวมหมวดอาคารสถานที่และอุปกรณ์	4,215,000.00	3,532,629.68	83.81	682,370.32	3,285,600.00	-929,400.00	
4. หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น							
4.1 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	200,000.00	160,000.00	80.00	40,000.00	200,000.00	-	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์ ตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วย ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และประกาศของสหกรณ์
4.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	250,000.00	250,000.00	100.00	-	200,000.00	50,000.00	- ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ จำนวน 4 คน ๆ ละ 50,000.00 บาท
4.3 ค่าธรรมเนียมผู้สอบบัญชี	185,000.00	185,000.00	100.00	-	200,000.00	15,000.00	- ค่าธรรมเนียมผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.4 ค่าตอบแทนการหักเงินหน่วย หักเงินส่งสหกรณ์	1,150,000.00	1,082,823.00	94.16	67,177.00	1,150,000.00	-	<p>คาดว่าปี 2567 สหกรณ์จะมี สมาชิก 13,000 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายสมนาคุณเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เขต 2 หักเงิน เดือนละ 5,000 บาท เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 เดือนละ 4,000 บาท เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ เดือนละ 3,500 บาท องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, ศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ เดือนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 282,000 บาท - เพื่อจ่ายสมนาคุณ โรงเรียนภูเขียว หักเงิน เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000.00 บาท - เพื่อจ่ายเป็นพาหนะค่ารับส่งเอกสารเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เขต 2 เขต 3 เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เดือนละ 1,000 บาท ตลอดปีเป็นเงิน 60,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะรับส่งเอกสาร โรงเรียนภูเขียว ศึกษาธิการจังหวัด และเทศบาลเมืองชัยภูมิ เดือนละ 500 บาท เป็นเงิน 18,000.00 บาท - เพื่อจ่ายสมนาคุณสิ้นปีบัญชีเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต 1 เขต 2 และ เขต3 เขตละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท - เพื่อจ่ายสมนาคุณสิ้นปีบัญชีเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ ,ศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และกองคลังเทศบาลเมืองชัยภูมิ หน่วยงานละ 5,000 รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

งบประมาณรายจ่ายปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.5 ค่าเบี้ยประชุมประจำเดือน	1,500,000.00	1,376,680.00	91.78	123,320.00	1,500,000.00	-	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายสมนาคุณรายเดือน ผู้เบิกจ่ายเขต/หน่วยงาน/ โรงเรียนเอกชน /ส่วนท้องถิ่น รายหัวละ 4 บาท เป็นเงิน 625,000.00 บาท - เพื่อจ่ายสมนาคุณสิ้นปีการหัก ณ ที่จ่าย หน่วยกลาง โรงเรียนเอกชน รายหัวละ 20 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท - เพื่อจ่ายสมนาคุณสิ้นปีเขตหักเงิน รายหัวละ 5 บาท เป็นเงิน 65,000 บาท - เพื่อจ่ายสมนาคุณสิ้นปีในการอำนวยความสะดวก สภ.ศค.ชัยภูมิ เป็นเงิน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต 1 เขต 2 เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ เขตละ 2,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท - ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะกรรมการ/ที่ปรึกษา/ ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ตามข้อบังคับสหกรณ์และระเบียบสหกรณ์กำหนด ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน ผู้ร่วมประชุม 10 คน รวม 25 คน จำนวน 24 ครั้ง คณะกรรมการอำนวยการ 12 คน จำนวน 12 ครั้ง คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวน 12 คน จำนวน 12 ครั้ง คณะกรรมการเงินกู้ จำนวน 15 คน จำนวน 12 ครั้ง

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด ค่าใช้จ่ายประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.6 ค่าเบี้ยประชุมตามความจำเป็น	500,000.00	424,580.00	84.92	75,420.00	600,000.00	100,000.00	- ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะสมาชิก, คณะอนุกรรมการ การบริหารความเสี่ยง/คณะอนุกรรมการการลงทุน คณะอนุกรรมการบริหารจัดการหนี้/คณะอนุกรรมการ กฎหมาย และผู้เข้าร่วมประชุมตามความจำเป็นและเร่งด่วน ตามระเบียบสหกรณ์กำหนด
4.7 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	3,500,000.00	2,843,542.00	81.24	656,458.00	3,500,000.00	-	- ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสมาชิก/คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานสหกรณ์ ตามระเบียบสหกรณ์กำหนด
4.8 ค่ารับรอง	200,000.00	195,647.00	97.82	4,353.00	200,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับผู้มาเยี่ยม ศึกษาดูงาน ผู้ช่วยเหลือกิจการสหกรณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการ และผู้มีเกียรติอื่น ๆ ของสหกรณ์
4.9 ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย	240,000.00	240,000.00	100.00	-	240,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่ารักษาความปลอดภัย จ้างยาม 2 คน ๆ ละ 10,000 บาท ต่อเดือน
4.10 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	240,000.00	240,000.00	100.00	-	240,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าจ้างพนักงานทำความสะอาดตำแหน่ง แม่บ้าน 2 คน ๆ ละ 10,000 บาท ต่อเดือน
4.11 ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุง ภูมิทัศน์	50,000.00	36,500.00	73.00	13,500.00	50,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาปรับภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน สหกรณ์ฯ

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.12 ค่าสาธารณูปโภค	1,100,000.00	1,066,195.19	96.93	33,804.81	1,280,000.00	180,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ตลอดปี ดังนี้ :- - ค่าน้ำประปา,ค่าไฟฟ้า,ไปรษณีย์ - ค่าบริการ Internet ระบบงานสหกรณ์ - ค่าบริการ โทรศัพท์/ค่าอาหารแสดมบี - ค่าบริการ Internet ระบบ Mobile Application -ค่าบริการLeased line nternet cloudwan FTTX เป็นเงิน 180,000.00 บาท
4.13 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	270,000.00	231,181.37	85.62	38,818.63	270,000.00	-	- เพื่อซื้อสมุดเช็คธนาคารและแคชเชียร์เช็คเพื่อให้บริการ แก่สมาชิกสหกรณ์ และเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการโอน เงิน ค่าธรรมเนียมออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
4.14 ค่าสมนาคุณค่าตรวจ	223,200.00	190,800.00	85.48	32,400.00	223,200.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณค่าตรวจรักษาความปลอดภัย วันละ 2 นาย ๆ ละ 400 บาท และ ค่าตำรวจสายตรวจ เดือนละ 1,000 บาท
4.15 ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม บริการสมาชิก	200,000.00	272,699.50	136.35	-72,699.50	200,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ขนมน เพื่อบริการ สมาชิกและผู้มาติดต่อสหกรณ์
4.16 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	200,000.00	211,438.30	105.72	-11,438.30	250,000.00	50,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องตัดหญ้า

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.17 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	900,000.00	897,890.54	99.77	2,109.46	900,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินคดี,ค่าบังคับคดีที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจของสหกรณ์
4.18 ค่าใช้จ่ายขายทอดตลาด คดีสลากกินแบ่งรัฐบาล	500,000.00	101,882.00	20.38	398,118.00	500,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายขายทอดตลาด คดีสลากกินแบ่งรัฐบาล
4.19 ค่าใช้จ่ายบังคับคดี คดีสลากกินแบ่งรัฐบาล	50,000.00	-	0.00	50,000.00	50,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบังคับคดีสลากกินแบ่งรัฐบาล
4.20 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	1,300,000.00	1,081,673.93	83.21	218,326.07	1,300,000.00	-	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้เป็น เป็นการล่วงหน้า เป็นรายจ่ายที่ไม่เข้ารายการใดตามที่ กล่าวมาข้างต้น
4.21 ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	620,000.00	809,412.00	130.55	-189,412.00	853,000.00	233,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสถานที่ประชุมใหญ่ ค่าอาหารเครื่องดื่ม 2 ครั้ง เป็นเงิน 350,000.00 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสารการประชุมประจำปี/ประชุมวิสามัญ รวม 2 ครั้ง เป็นเงิน 201,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายงานการประชุมประจำปี 2566 จำนวน 1,000 เล่ม เป็นเงิน 182,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดพิมพ์ระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์ เป็นเงิน 70,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการประชุมใหญ่ 2 ครั้ง เป็นเงิน 50,000 บาท

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.22 ค่าใช้จ่ายในการสรรหา กรรมการดำเนินการ	602,450.40	660,885.40	109.70	-58,435.00	711,351.00	108,900.60	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการ ชุดที่ 66 ปีบัญชี 2567 - 2568 วันที่ 7 ตุลาคม 2566 ดังนี้ - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะประชุมชี้แจงประธานกรรมการและเลขานุการ ประจำหน่วยสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการ ชุดที่ 66 ปีบัญชี 2567 - 2568 เป็นเงิน 81,080 บาท - ค่าพิมพ์คู่มือการสรรหา บัตรสรรหา ประธานกรรมการและกรรมการ เป็นเงิน 82,871 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะคณะกรรมการประจำหน่วยสรรหา รับบัตรเลือกตั้งและอุปกรณ์ การสรรหา เป็นเงิน 75,660 บาท - ค่าสถานที่และค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะตอบแทนกรรมการ จัดสถานที่หน่วยสรรหา เป็นเงิน 165,500 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะกรรมการประจำหน่วยสรรหา เป็นเงิน 211,000 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะกรรมการรายงานผลการสรรหา และบัตรสรรหา เป็นเงิน 17,120 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะคณะกรรมการตรวจหน่วยสรรหา เป็นเงิน 15,320 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะคณะกรรมการรับเอกสารรายงานผลบัตรสรรหา เป็นเงิน 39,060 บาท - ค่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ประจำหน่วยสรรหา 23,740 บาท

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
4.23 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้ตรวจสอบกิจการ	-	-	-	-	50,000.00	50,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะประชุมรับฟัง คำชี้แจงกรรมการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2567 - 2568 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ รวม 4 หน่วยเลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้งละ 3 คน - เพื่อจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ - ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2567-2568
4.24 ประชาสัมพันธ์งานสหกรณ์	200,000.00	108,880.00	54.44	91,120.00	200,000.00	-	- ค่าเช่าพื้นที่และจดโดเมนเนม Website ประชาสัมพันธ์ และเชื่อมต่อฐานข้อมูลระยะเวลา 1 ปี - ค่าเช่าสำหรับ Moblie Application 1) ค่า Domain Web Site สหกรณ์รายปี 2) ค่าเช่า Web Server 3) ค่าเช่า Google Play และ APP store
4.25 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบ งานสหกรณ์	410,000.00	363,949.10	88.77	46,050.90	485,600.00	75,600.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอุปกรณ์Online ส่งงานไปสาขา เชื่อมต่อระบบธนาคารกรุงไทย และระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการและบำรุงรักษาระบบ IP-VPN (ส่งงานไปสาขา) 1 ปี เป็นเงิน 28,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอุปกรณ์ Router ค่าเช่าอุปกรณ์ Leased line ระบบงานATM และ ส่งงานไปสาขา ระยะเวลา 1 ปี เป็นเงิน 170,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่า Anti Virus ระยะเวลา 1 ปี เป็นเงิน 50,000.00 บาท

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สำนักงานใหญ่

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - (ลด)	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
							- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาเครื่องสำรอง ไฟ APC
4.26 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	1,600,000.00	1,106,881.20	69.18	493,118.80	1,600,000.00	-	Smart Plus เป็นเงิน 72,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาระบบ ATM online เป็นเงิน 85,600 บาท - เพื่อ Micosoft 365 Business Basic 45 liscence เป็นเงิน 80,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุสำนักงาน/เครื่องเขียนแบบพิมพ์ สมุดทะเบียนบัญชี กระดาษต่อเนื่อง - เพื่อจ่ายเป็นแบบพิมพ์สัญญาผู้เงิน/สลิปรับจ่ายบัญชี - เพื่อจ่ายเป็นแบบพิมพ์จ้างอังกูพิเศษ - เพื่อจ่ายเป็นแบบพิมพ์หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้ และเอกสารประกอบสัญญาเงินกู้ทุกประเภท - เพื่อจ่ายเป็นค่าแบบพิมพ์อื่นที่ใช้ในกิจการสหกรณ์
รวมหมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	16,190,650.40	14,138,540.53	87.33	2,052,109.87	16,953,151.00	762,500.60	
รวมสำนักงานใหญ่	49,486,070.40	46,193,113.71	93.35	3,292,956.69	50,723,411.00	1,237,340.60	

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาเขียว

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
1. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่							
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา	200,000.00	200,000.00	100.00	-	250,000.00	50,000.00	- ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลา - ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันหยุด
1.2 สวัสดิการเจ้าหน้าที่	100,000.00	23,312.00	23.31	76,688.00	100,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ตามระเบียบสหกรณ์ฯ
รวมหมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	300,000.00	223,312.00	74.44	76,688.00	350,000.00	50,000.00	
2. หมวดอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์							
2.1 ค่าซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สิน	150,000.00	122,755.00	81.84	27,245.00	150,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ
2.2 ค่าปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสำนักงาน	500,000.00	500,000.00	100.00	-	500,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและปรับปรุงส่วนต่างๆ ของอาคารสำนักงานและอาคารประกอบ เป็นเงิน 350,000.00 บาท - เคาเตอร์เจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 30,000 บาท - ปรับปรุงห้องทำงานคณะกรรมการ ทำประตูเชื่อม ระหว่างห้อง เป็นเงิน 20,000.00 บาท - ต่อเติมป้อมยาม ที่พักผ่อน เป็นเงิน 100,000 บาท

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาเขียว

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด ค่าใช้จ่ายประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
2.3 ครุภัณฑ์	235,000.00	173,175.80	73.69	61,824.20	265,000.00	30,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ดังนี้ :- - ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาพร้อมเครื่อง สำรองไฟ จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 40,000 บาท เป็นเงิน 120,000.00 บาท (ฝ่ายการเงิน 1 เครื่อง ฝ่ายสินเชื่อ 2 เครื่อง) - เครื่องพิมพ์ Epson LQ 2190 แคร่ยาว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 48,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท (ฝ่ายสินเชื่อ) - เครื่องพิมพ์ HP LaserJet Pro MFP M435nw Warranty : 1 ปี On site จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 35,000.00 บาท เป็นเงิน 35,000.00 บาท (ฝ่ายสินเชื่อ) - แก้อัปกังสูง 2 ตัว ราคาตัวละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท - เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท - เครื่องคิดเลขไฟฟ้า เครื่อง ราคา 7,000 บาท (ประมวลผล) - เครื่องทำลายเอกสาร 1 เครื่อง ราคา 13,000 บาท - แก้อับริการสมาชิก 5 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท - เครื่องดูดฝุ่น 1 เครื่อง เป็นเงิน 10,000 บาท
รวมหมวดอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์	885,000.00	795,930.80	89.94	89,069.20	915,000.00	30,000.00	
3. หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น							
3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	600,000.00	599,932.00	99.99	68.00	600,000.00	-	- ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ สมาชิก/คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ/เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานที่

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาอุทกวิทยา

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
3.2 ค่ารับรอง	30,000.00	2,250.00	7.50	27,750.00	30,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับผู้มาเยี่ยม ศึกษา ดูงาน ผู้ช่วยเหลือกิจการสหกรณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการสหกรณ์ และผู้มีเกียรติอื่น ๆ ของสหกรณ์
3.3 ค่าสาธารณูปโภค	400,000.00	381,844.62	95.46	18,155.38	400,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า น้ำประปา ไปรษณีย์ อาคารแสดมบี ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการInternet ค่าระบบงานสาขา IP-VPN
3.4 ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าอากรเชีค	50,000.00	25,780.00	51.56	24,220.00	50,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอากรเชีค/ ค่าธรรมเนียมโอนเงิน ระหว่างธนาคารของสหกรณ์ และติดต่อกับสถาบัน การเงินอื่น
3.5 ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่ตำรวจ	123,000.00	103,600.00	84.23	19,400.00	123,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำรวจรักษาความปลอดภัย วันละ 1 นาย ๆ ละ 400 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำรวจสายตรวจ
3.6 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	120,000.00	120,000.00	100.00	-	120,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด 1 คน ตามกฎหมายแรงงาน 10,000 บาท ต่อเดือน
3.7 ค่ายามรักษาความปลอดภัย	240,000.00	240,000.00	100.00	-	240,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย 2 คน ตามกฎหมายแรงงาน คนละ 10,000 บาท ต่อเดือน
3.8 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อบริการสมาชิกสหกรณ์ฯ	52,000.00	44,387.25	85.36	7,612.75	80,000.00	28,000.00	- เพื่อจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ขนม ลูกอม เพื่อบริการสมาชิกสหกรณ์

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาเขียว

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด ค่าใช้จ่ายประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
3.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	150,000.00	79,968.00	53.31	70,032.00	150,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น รถยนต์และรถจักรยานยนต์
3.10 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	200,000.00	140,495.04	70.25	59,504.96	200,000.00	-	- ค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เป็นรายจ่ายที่ไม่เข้ารายการตามที่กล่าวมาข้างต้น
3.10 ค่าจ้างเหมาปรับภูมิทัศน์	50,000.00	47,900.00	95.80	2,100.00	50,000.00	-	- ค่าใช้จ่ายปรับภูมิทัศน์รอบบริเวณสำนักงาน สหกรณ์ฯ - ปรับปรุงภูมิทัศน์ รอบนอก สำนักงานสหกรณ์ สาขาเขียว
รวม หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	2,015,000.00	1,786,156.91	88.64	228,843.09	2,043,000.00	28,000.00	
รวมทั้งสิ้นสาขาเขียว	3,200,000.00	2,805,399.71	87.67	394,600.29	3,308,000.00	108,000.00	

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด ค่าใช้จ่ายประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
3.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	150,000.00	79,968.00	53.31	70,032.00	150,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น
3.10 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	200,000.00	140,495.04	70.25	59,504.96	200,000.00	-	- รถยนต์และรถจักรยานยนต์ - ค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เป็นรายจ่ายที่ไม่เข้ารายการตามที่กล่าวมาข้างต้น
3.10 ค่าจ้างเหมาปรับภูมิทัศน์	50,000.00	47,900.00	95.80	2,100.00	50,000.00	-	- ค่าใช้จ่ายปรับภูมิทัศน์รอบบริเวณสำนักงาน สหกรณ์ฯ - ปรับปรุงภูมิทัศน์ รอบนอก สำนักงานสหกรณ์ สาขาภูเขียว
รวม หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	2,015,000.00	1,786,156.91	88.64	228,843.09	2,043,000.00	28,000.00	
รวมทั้งสิ้นสาขาภูเขียว	3,200,000.00	2,805,399.71	87.67	394,600.29	3,308,000.00	108,000.00	

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาจตุรัส

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
1. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่							
1.4 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานล่วงเวลา	150,000.00	71,850.00	47.90	78,150.00	200,000.00	50,000.00	- ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลา - ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันหยุด
1.2 สวัสดิการเจ้าหน้าที่	150,000.00	81,879.25	54.59	68,120.75	150,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ตามระเบียบสหกรณ์ฯ
รวมหมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	300,000.00	153,729.25	51.24	146,270.75	350,000.00	50,000.00	
2. หมวดอาคาร สถานที่และอุปกรณ์							
2.1 ค่าซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สิน	100,000.00	16,631.36	16.63	83,368.64	100,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ
2.2 ค่าปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสำนักงาน	210,000.00	210,000.00	100.00	-	300,000.00	90,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและปรับปรุงอาคาร และส่วนประกอบของอาคาร ดังนี้ - ปรับปรุงห้องประชุมชั้น 2 - ปูกระเบื้องแกรนิตโต้ - ซ่อมหลังคาอาคาร - เปลี่ยนผ้าเพดาน, ทาสีภายในอาคาร และ เปลี่ยนระบบหลอดไฟฟ้า - ทาสีรอบรั้วอาคารสำนักงาน

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาจตุรัส

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
2.3 ครุภัณฑ์	326,000.00	302,870.68	92.91	23,129.32	126,800.00	-199,200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ดังนี้ - เก้าอี้พนักพิง 2 ตัว ราคาตัวละ 5,900 บาท เป็นเงิน 11,800 บาท - เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 49,000 บาท - ผ้าม่านหน้าต่าง เป็นเงิน 43,000 บาท - โขฟา 1 ชุด เป็นเงิน 23,000 บาท
รวมหมวดอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์	636,000.00	529,502.04	83.26	106,497.96	526,800.00	-109,200.00	
3. หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น							
3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	480,000.00	479,993.00	100.00	7.00	480,000.00	-	- ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ สมาชิก/กรรมการ / อนุกรรมการ / เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตาม ระเบียบกำหนด
3.2 ค่ารับรอง	30,000.00	12,228.00	40.76	17,772.00	30,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับผู้มาเยี่ยม ศึกษาดูงาน/ผู้ช่วยเหลือกิจการสหกรณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการสหกรณ์ และ ผู้มีเกียรติอื่น ๆ ของสหกรณ์
3.3 ค่าสาธารณูปโภค	250,000.00	240,798.24	96.32	9,201.76	250,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า น้ำประปา ไปรยณีย์ อาคารแสมตบี่ ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการInternet ค่าระบบงานสาขา IP-VPN

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาจตุรัส

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
3.4 ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าอากรเชีค	50,000.00	16,560.00	33.12	33,440.00	50,000.00	-	- เพื่อจ่ายซื้อเชีคธนาคารและแคชเชีคเชีคเพื่อให้บริการ เพื่อให้บริการแก่สมาชิกสหกรณ์/เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน
3.5 ค่าสมนาคุณตำรวจ	117,600.00	106,800.00	90.82	10,800.00	117,600.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำรวจรักษา ความปลอดภัยวันละ 1 คน ๆ ละ 400 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ตำรวจสายตรวจ เคีอนละ 1,000 บาท
3.6 ค่ายามรักษาความปลอดภัย	240,000.00	216,000.00	90.00	24,000.00	240,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย 2 คน ตามกฎหมายแรงงาน คนละ 10,000 บาท ต่อเคีอน
3.7 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	120,000.00	120,000.00	100.00	-	120,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด 1 คน ตามกฎหมายแรงงาน 10,000 บาท ต่อเคีอน
3.8 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อบริการสมาชิกสหกรณ์ฯ	35,000.00	14,595.50	41.70	20,404.50	40,000.00	5,000.00	- เพื่อจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ขนม ลูกอม เพื่อบริการสมาชิกสหกรณ์ฯ
3.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	100,000.00	46,140.00	46.14	53,860.00	100,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์และเครื่องตัดหญ้า
3.10 ค่าจ้างเหมาบริการ ปรับภูมิทัศน์	20,000.00	19,407.40	97.04	592.60	20,000.00	-	- ค่าใช้จ่ายปรับภูมิทัศน์ รอบบริเวณสำนักงาน สหกรณ์ฯ

งบประมาณรายจ่าย ปีทางบัญชี 2567

สาขาจตุรัส

รายการ หมวดงบประมาณ	ปี 2566				ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2567	+ เพิ่ม - ลด	รายละเอียด คำชี้แจงประกอบ
	งบประมาณ ปี 2566	จ่ายจริง	ใช้ไป ร้อยละ	คงเหลือ			
3.11 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	150,000.00	84,271.46	56.18	65,728.54	150,000.00	-	- ค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เป็นรายจ่ายที่ไม่เข้ารายการตามที่กล่าวมา ข้างต้น
รวมหมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	1,592,600.00	1,356,793.60	85.19	235,806.40	1,597,600.00	5,000.00	
รวมทั้งสิ้นสาขาจตุรัส	2,528,600.00	2,040,024.89	80.68	488,575.11	2,474,400.00	-54,200.00	
รวมทั้งสิ้นสำนักงานใหญ่และสาขา	55,214,670.40	51,038,538.31	92.44	4,176,132.09	56,505,811.00	1,291,140.60	

งบประมาณสามารถจ่ายในหมวดเดียวกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ
ที่ประชุมมีมติ

โครงการ จัดสวัสดิการแก่สมาชิก

แผนงาน ฝ่ายสวัสดิการ

สนองกลยุทธ์ ข้อ 1 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการแก่สมาชิก

ผู้รับผิดชอบ นางอรทิมา นาคคำ

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

รากฐานเดิมของสังคมไทยมีวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันแบบช่วยเหลือเกื้อกูลชุมชนเป็นศูนย์กลาง มีศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นที่พึ่งพาในการแก้ปัญหาแบบระบบสวัสดิการชุมชน แบบธรรมชาติ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเอื้ออาทรเคารพซึ่งกันและกันระหว่างคนกับคน และคนกับธรรมชาติเมื่อสังคมเปลี่ยนแปลงไปบทบาทของชุมชนในการดูแลกันและกันก็ลดลงหลังจากสังคมไทยได้ประสบกับวิกฤตเศรษฐกิจตกต่ำมาหลายครั้งหลายครา ปรากฏชาวบ้าน ผู้นำชุมชนและองค์กรจึงเข้ามาบทบาท และเป็นส่วนหนึ่งในการฟื้นฟูระบบคุณค่าเดิมให้คงอยู่เป็นการเติมทุนทางสังคมที่มีอยู่โดยช่วยเหลือเกื้อกูลกันในลักษณะของการจัดสวัสดิการรากฐานทุนด้านต่าง ๆ ที่มีอยู่ในชุมชนจึงเกิดขึ้น เช่น สวัสดิการรากฐานกลุ่มออมทรัพย์ องค์กรด้านการเงิน วิสาหกิจชุมชน ความเชื่อทางศาสนา การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เป็นต้น เพื่อมุ่งเป็นรากฐานการสร้างหลักประกันความมั่นคงของคนในชุมชนหรือ องค์กรบนพื้นฐานให้อย่างมีค่า รับผิดชอบต่อศักดิ์ศรีดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้สมาชิกทุกคนมีหลักประกันความมั่นคงในชุมชนถิ่นฐานอย่างมีคุณภาพและสมศักดิ์ศรี ด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงตระหนักและเห็นความสำคัญด้านการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกช่วยเหลือด้านสวัสดิการ และยกระดับคุณภาพที่ดีและมีความสุขสำหรับการดำรงตนในสังคมอย่างภาคภูมิใจ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือสมาชิกด้านสวัสดิการและให้สินเชื่อเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิก
2. เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุข
3. เพื่อให้สมาชิกมีความพึงพอใจต่อด้านสวัสดิการ

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ
 - 1.1 สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ 100 %

- 1.2 สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 สมาชิกทุกคนมีคุณภาพที่ดีขึ้น
 - 2.2 สมาชิกมีความสุขดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข

งบประมาณ รวมงบประมาณ 62,600,000.00 บาท (หกสิบล้านหกแสนบาทถ้วน)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ และได้รับจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี

1. สวัสดิการเนื่องในโอกาสครบรอบวันเกิดสมาชิก จำนวน 12,100,000.00 บาท
2. สวัสดิการผู้สูงอายุ จำนวน 6,000,000.00 บาท
3. สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว จำนวน 22,000,000.00 บาท
4. สวัสดิการเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์ จำนวน 15,000,000.00 บาท
5. สวัสดิการ รักษาพยาบาลสมาชิก จำนวน 1,500,000.00 บาท
6. สวัสดิการ สมาชิกเกษียณหรือลาออกจากงาน จำนวน 6,000,000 บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นางอรทิมา นาคคำ
2.สวัสดิการเนื่องในโอกาสครบรอบ วันเกิดสมาชิก	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
3.สวัสดิการผู้สูงอายุ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
4.สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว สมาชิก (ส.ค.ส.)	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
5.สวัสดิการเพื่อความมั่นคงของ สหกรณ์	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
6.สวัสดิการรักษาพยาบาลสมาชิก	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
7.สวัสดิการสมาชิกเกษียณหรือ ลาออกจากงาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
8.การกำกับ ติดตามและ ประเมินผล	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
9.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางอรทิมา นาคคำ

โครงการ เสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิกผู้เกษียณหรือลาออกจากงาน

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการ

สนองกลยุทธ์ ข้อ 1 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการแก่สมาชิก

ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยรัตน์ ขวัญชัยรัตนภูมิ

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

การสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรตามแนวทางของพระพุทธศาสนาโดยมีหลักสังคหวัตถุ 4 เป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้บุคลากรหรือสมาชิกมีความรู้สึกที่ดีต่อการปฏิบัติงาน เพราะเป็นหลักธรรมที่กล่าวถึงระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานอีกทั้งยังเป็นหลักธรรมที่กล่าวถึงหลักการสงเคราะห์ผู้อื่น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีนโยบายที่ชัดเจนเพื่อมอบให้บุคลากรหลังจากปฏิบัติหน้าที่มาด้วยความยากลำบากตลอดระยะเวลาของชีวิตรับราชการ นอกจากนั้นยังเป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีของครอบครัว การนำหลักบริหารบุคคลในแนวราบมากกว่าแนวตั้งเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีของการทำงาน ยึดถือและถูกวางเป็นกรอบเพื่อกำหนดแนวทางในการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรที่ผ่านการปฏิบัติงานมานานและต่อเนื่องนับเป็นการสร้างความผูกพันทางความรู้สึกที่ดีระหว่างบุคคลกับองค์กรโดยมีเป้าหมายเพื่อลดความกดดันทางด้านจิตใจให้มีความผ่อนคลาย เกิดความรู้สึกเป็นมิตร ปลอดภัยเชื่อใจซึ่งกันและกันเกิดคุณค่าและผลลัพธ์ที่ดีแก่มวลสมาชิกทุกคน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือสมาชิกด้านสวัสดิการ และให้สินเชื่อ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิก
2. เพื่อให้สมาชิก มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข
3. เพื่อให้สมาชิก มีความพึงพอใจ ต่อผลการจัดสวัสดิการแก่สมาชิก

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ เข้าร่วมงานแสดงมุทิตาจิต ร้อยละ 95
 - 1.2 สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ และได้รับของที่ระลึกทุกคน
 - 1.3 สมาชิกที่ลาออกได้รับสวัสดิการทุกคน

2. เชิงคุณภาพ

2.1 สมาชิกที่เกษียณอายุราชการและลาออกจากงานมีความสุข

งบประมาณ รวม 1,675,000.00 บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนี้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

1. ค่าจัดงานแสดงมูตาดิจิต จำนวน 800,000.00 บาท
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ จำนวน 500,000.00 บาท
3. ค่าของที่ระลึก จำนวน 375,000.00 บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	พฤศจิกายน 2566	นางสาวปิยรัตน์ ขวัญชัยรัตนภูมิ คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
2.ประชุมคณะกรรมการเพื่อ กำหนดวัน	สิงหาคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
3.กิจกรรมจัดงานแสดงมูตาดิจิต	กันยายน – ตุลาคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
4.การกำกับ ติดตามและ ประเมินผล	กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
5.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. สมาชิกได้รับขวัญกำลังใจ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
2. การดำรงตนในสังคมอย่างมี ความสุข	สภาพจริง	สภาพจริง
3. ความพึงพอใจที่สมาชิกมีต่อ กิจกรรม	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการ พัฒนาระบบบริการสมาชิก

แผนงาน อำนวยการ

สนองกลยุทธ์ พัฒนาระบบบริการที่มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นายชวัล เตงน้อย

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – พฤษภาคม 2567

หลักการและเหตุผล

สิ่งแวดล้อมทางกายภาพหรือสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพมีความสำคัญต่อชีวิต ที่อยู่ในสิ่งแวดล้อมนั้น เช่น ร้านสวัสดิการ ที่นั่งพักคอย ที่พักอาศัย โรงจอดรถ การปลูกต้นไม้หรือจัดสวนหย่อมและอื่น ๆ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตของ ผู้อยู่อาศัย หรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่ดีส่งผลโดยตรงและอำนวยการ ความสะดวก สบาย ความปลอดภัย ในแง่การอยู่ร่วมกัน เกื้อกูลกัน หรือเบียดเบียนกัน มนุษย์สามารถใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมได้มากมาย ในลักษณะที่แตกต่างไปจากสิ่งมีชีวิตอื่น นอกจากนั้นแล้วสภาพแวดล้อมที่ดีขององค์กรย่อมมีอิทธิพลส่งผลทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่สมาชิกนำความเจริญก้าวหน้าและตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงด้านคุณภาพ สำหรับอนาคต ของสมาชิกไปด้วยเหตุผลและความจำเป็นข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาที่นั่งพักคอย สิ่งอำนวยความสะดวก ที่จอดรถคนพิการ ให้เกิดความสะดวกแก่สมาชิก
2. ปรับปรุงสถานที่พักอาศัยของเจ้าหน้าที่และอำนวยความสะดวกผู้มาขอรับบริการ
3. เพื่อให้มีสถานที่อำนวยความสะดวกแก่สมาชิกที่มาขอรับบริการ

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ
 - 1.1. จัดหาเก้าอี้แถวพักคอยและเครื่องขยายเสียงสำหรับพักคอยให้เพียงพอแก่สมาชิก
 - 1.2. ปรับปรุงอาคารชั้น 2 ให้แก่เจ้าหน้าที่สาขาภูเขียว
 - 1.3 จัดหา ปรับปรุงทางจอดรถคนพิการ
2. เจริญคุณภาพ
 - 2.1. มีสิ่งอำนวยความสะดวกบริการแก่สมาชิกเพียงพอต่อความจำเป็นและต้องการ
 - 2.2. มีสภาพแวดล้อมที่ดี เหมาะสม เอื้ออำนวยความสะดวกของผู้มารับบริการเพิ่มขึ้น

งบประมาณ จำนวน 1,980,000.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

- | | | |
|--|--------------|-----|
| 1. จัดสร้างร้านสวัสดิการ จำนวน | 780,000.00 | บาท |
| 2. เก้าอี้แถวพักคอยและเครื่องขยายเสียง ที่จอดรถคนพิการ | | |
| 3. ปรับปรุงอาคารเป็นที่พักของเจ้าหน้าที่ จำนวน | 1,200,000.00 | บาท |

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และ นายชวัลแตงน้อย คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
2. จัดสร้างร้านสวัสดิการและที่จอดรถคนพิการ	มกราคม – พฤษภาคม 2567	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และนายชวัลแตงน้อย คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
3. จัดหาเก้าอี้แถวพักคอยและเครื่องขยายเสียง	ธันวาคม 2566 – พฤษภาคม 2567	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และ คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
4. ปรับปรุงอาคารสำนักงานสาขาภูเขียว	มกราคม – พฤษภาคม 2567	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และ คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
5. การกำกับและ ติดตามประเมินผล	มีนาคม 2567 – กันยายน 2567	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และ คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
6. การสรุปโครงการ	สิงหาคม 2567	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และ คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. มีร้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด และความปลอดภัย	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
2. บรรยากาศเอื้อต่อผู้มารับบริการ	สภาพจริง	สภาพจริง
3. เจ้าหน้าที่มีสถานที่พักอาศัย	สภาพจริง	สภาพจริง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีสิ่งอำนวยความสะดวกบริการสมาชิกและมีที่พักอาศัยสำหรับเจ้าหน้าที่ ตลอดจนมีสภาพแวดล้อมภายในที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าทำงาน สะดวก สบาย แก่สมาชิกที่มาติดต่อขอรับบริการส่งผลให้เกิดความปลอดภัยและมีความสุขแก่มวลสมาชิกทุกคน

ลงชื่อ ชวัล เตงน้อย ผู้เสนอโครงการ
(นายชวัล เตงน้อย)

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ ให้บริการเงินกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่สมาชิก

แผนงาน ฝ่ายสินเชื่อ

สนองกลยุทธ์ ข้อ 2 พัฒนาระบบการให้บริการที่มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นางรสิตา หิรัญคำ

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

การบริการ คือ การให้ความช่วยเหลือหรือดำเนินเพื่อประโยชน์ต่อผู้อื่น การบริการที่ดี ผู้รับบริการ ก็จะได้ความประทับใจและชื่นชมองค์กรซึ่งเกิดผลดีต่อความก้าวหน้าขององค์กรนั้น เบื้องหลังความสำเร็จทุกงานพบว่างานบริการเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนงานด้านต่าง ๆ ได้แก่ งาน-ประชาสัมพันธ์ งานบริการแก่สมาชิก ดังนั้นงานบริการเงินกู้จึงเป็นงานให้ความช่วยเหลือ คำแนะนำ คำปรึกษาแก่ สมาชิกผู้มาติดต่อประสานงานด้านการกู้เงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูให้สามารถ ดำเนินงานเกี่ยวกับการ กู้ หรือติดต่อสอบถามแล้วได้รับคำตอบที่เป็นผลเชิงบวก ดังนั้นงานบริการเงินกู้ ที่ดี ย่อมส่งผลถึง ความสำเร็จของการดำเนินงานเกิดความประทับใจมีความสุขอิ่มเอิบใจ ตลอดจนนำไป สามารถบอกกล่าว เล่าขานให้ผู้อื่นฟังส่งผลทางตรงและทางอ้อมแก่องค์กรนั้น ๆ ปัญหาเร่งด่วนที่ทาง สหกรณ์ออมทรัพย์ครู ชัยภูมิ จำกัด สำหรับผู้มารับบริการเงินกู้ในปีที่ผ่านมาพบว่าปัญหาส่วนหนึ่งเกิด จากเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ แสดงออกทางวาจา สีหน้าท่าทาง กิริยา มารยาทในการเจรจาทำให้เกิดความ ไม่เข้าใจของการสื่อสารทั้ง สองฝ่ายอาจจะส่งผลต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ในเชิงลบ ด้วยเหตุผล ดังกล่าวข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุง แก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการให้เงินกู้ให้แก่สมาชิกให้ทันสมัย
2. เพื่อการให้บริการเงินกู้ทุกประเภทของสหกรณ์มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. เพื่อให้สมาชิกนำเงินกู้ที่ได้รับจากสหกรณ์ไปใช้ตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อการ ดำรงชีวิตของตน
4. เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพและความเป็นอยู่ของสมาชิกสหกรณ์ให้ดียิ่งขึ้น
5. เพื่อให้สหกรณ์มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคงและลดอัตราการเพิ่มของลูกหนี้ที่ไม่ ก่อเกิดรายได้
6. เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับบุคลากรและเจ้าหน้าที่

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ
 - 1.1 ให้เงินกู้แก่สมาชิกทุกคน ได้รับการบริการที่ดี รวดเร็ว ทันใจและมีประสิทธิภาพ
 - 1.2 จ่ายเงินกู้ทุกประเภทแก่สมาชิก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามสิทธิ์ของคนที่พึงมี
2. เจริญคุณภาพ
 - 2.1 สมาชิกมีความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตดีขึ้น
 - 2.2 สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการมากยิ่งขึ้น

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน 500,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นางรสิตา หิรัญคำ
2.ส่งเสริมคุณภาพชีวิตสมาชิก โดยพัฒนาระบบเงินกู้ให้เหมาะสมและยุคสมัย	ตุลาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการเงินกู้
3. พัฒนาระบบสินเชื่อ		
4.การปรับปรุง/ลดอัตราดอกเบี้ย		
5.จัดทำแผนธุรกิจสินเชื่อของสหกรณ์		
6.พัฒนาระบบโปรแกรมให้ทันสมัย		
7.จัดทำแผนโครงการแก้ไขปัญหานี้สินค้ำชำระและแผนป้องกันการเกิดซ้ำ		
8.การกำกับ ติดตามและประเมินผล	มีนาคม 2567 – กันยายน 2567	
9.สรุปและรายงานผล	สิงหาคม 2567	นางรสิตา หิรัญคำ

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. มีระบบบริการสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
2. มีระบบบริการที่ดีแก่สมาชิก	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
3. สภาพจริง	สภาพจริง	สภาพจริง
4. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อโครงการ	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกที่มาติดต่อขอรับบริการได้รับบริการอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ได้รับคำชี้แจงข้อเสนอแนะ การให้คำปรึกษาด้านข้อมูล สารสนเทศที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว สหกรณ์มีการพัฒนาอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง

ลงชื่อ รสिता หิรัญคำ ผู้เสนอโครงการ
(นางรสिता หิรัญคำ)

ลงชื่อ สามารถ อยู่ภักดี ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสามารถ อยู่ภักดี)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิน ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิน)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ การพัฒนาระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการและฝ่ายบัญชี

สนองกลยุทธ์ ข้อ 3 ยกระดับการบริหารจัดการสหกรณ์สู่มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ นางนิตยา ตั้งพงษ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

การควบคุมภายในที่ดีย่อมส่งผลต่อกระบวนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดไว้ร่วมกันของ คณะกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานขององค์กรทุกระดับชั้น ส่งผลดีและเกิดความมั่นใจอย่าง สมเหตุสมผล วิธีการหรือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้นั้นจะทำให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการควบคุม งานในองค์กรส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน การรายงานด้านการเงินเกิดความเชื่อถือ ช่วยให้การปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและนโยบาย

สำหรับการบริหารความเสี่ยง คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุเป้าหมายขององค์กร เป็นไปได้ทั้งเชิงบวกและลบหรืออาจเบี่ยงเบนออกไปจากสิ่งที่คาดหวัง มักจะ กล่าวถึงในลักษณะเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ หากมีการบริหารจัดการได้ดี ผลกระทบต่อคุณค่าที่จะเกิดแก่สมาชิกเป็นไปในทางบวก หรือทำให้การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์ เกิดความสำเร็จ ในทางตรงกันข้ามหากองค์กรใดที่มีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ไม่ดี ย่อมจะส่งผลกระทบต่อ ความเจริญเติบโตและผลตอบแทนไปในทางลบ ดังนั้นการที่คณะกรรมการรู้จักนำเอาโอกาสไปพัฒนา กลยุทธ์หรือกระบวนการ กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อฉวยโอกาสนั้นไว้ให้ได้หรือการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้นั้นเอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการเกิดการรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจถึงความเสี่ยง ที่เกิดขึ้นกับสหกรณ์ และร่วมกันหาวิธีจัดการที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้หมดไปหรืออยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้
2. สร้างกรอบแนวทางการดำเนินงานให้แก่บุคลากรในสหกรณ์ เพื่อสามารถบริหารจัดการ ความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นกับสหกรณ์ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะ นำไปสู่การลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับสหกรณ์
4. เพื่อให้มีคู่มือและระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1.เชิงปริมาณ

1.1 คณะกรรมการดำเนินการ/เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน

1.2 คณะกรรมการดำเนินการ/เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในระบบควบคุมและบริหารความเสี่ยงและสามารถนำสู่การปฏิบัติได้อย่างสร้างสรรค์

2.เชิงคุณภาพ

2.1 สหกรณ์มีคู่มือและระบบในการบริหารความเสี่ยงที่ดีและมีคุณภาพมากขึ้น

2.2 มีระบบการควบคุมและบริหารความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งวางกลยุทธ์ แก้ไข และติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

2.3 สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการ

งบประมาณ : จำนวน 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นางนิตยา ตั้งพงษ์
2.ศึกษาดูงานสหกรณ์ที่มีระบบการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่ประสบความสำเร็จ	ธันวาคม 2566 – พฤษภาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
3.ประชุมจัดทำคู่มือเชิงปฏิบัติการ การแก้ปัญหาความเสี่ยง	ธันวาคม 2566 – มกราคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
4.อบรมพัฒนาระบบควบคุมภายในแก่เจ้าหน้าที่	ธันวาคม 2566 – กรกฎาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
5.สหกรณ์สีขาว	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
6. ประชุมเชิงปฏิบัติการ นำแผนไปสู่การปฏิบัติ	มกราคม – กรกฎาคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
7.การกำกับ ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2567	

8.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	กันยายน 2567	นางนิตยา ตั้งพงษ์
---------------------------------------	--------------	-------------------

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. คุณภาพของคู่มือและระบบบริหาร ความเสี่ยง	สภาพจริง	สภาพจริง
2. ความรู้ความเข้าใจ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
3. การนำความรู้สู่การปฏิบัติ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
4. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อโครงการ	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลการประเมินความเสี่ยงของสหกรณ์อยู่ในระดับต่ำคณะกรรมการสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบ
กิจการผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการสหกรณ์ที่มี
คุณภาพ มีเจตคติที่ดี มีความรักองค์กร มีจิตวิญญาณอุดมการณ์การทำงาน ส่งผลกระทบใน
เชิงบวก เกิดความมั่นใจ เชื่อถือแก่สมาชิก การดำเนินงานของสหกรณ์มีความก้าวหน้าและ
มั่นคง

ลงชื่อ นิตยา ตั้งพงษ์ ผู้เสนอโครงการ
(นางนิตยา ตั้งพงษ์)

ลงชื่อ ชวัล เตงน้อย ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชวัล เตงน้อย)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิน ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิน)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ (CQA)

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการและฝ่ายบัญชี

สนองกลยุทธ์ ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์สู่มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ นายจิมมี ทองพิมพ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2566 - สิงหาคม 2567

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสหกรณ์ออมทรัพย์ที่จดทะเบียนมีเป็นจำนวนมาก จึงทำให้การดำเนินกิจการมีการเปลี่ยนแปลงและเกิดการแข่งขันอย่างมาก ในการประกอบธุรกิจต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสหกรณ์ขนาดใดก็ตาม โดยเฉพาะที่ดำเนินการในลักษณะสถาบันการเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์ต้องมีการแข่งขันอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ไม่เพียงแต่แข่งขันกับตัวเองหรือแข่งขันกับสถาบันการเงินอื่นเท่านั้น และยังต้องแข่งขันกับเวลา โอกาส ข้อมูลข่าวสาร การบริหารจัดการด้านการเงินจึงจะเกิดประสิทธิภาพบรรลุผลตามเป้าหมายและหลักการของสหกรณ์ ดังนั้นการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีนั้นจึงมีความจำเป็นและสำคัญยิ่ง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความเสมอภาคเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ให้สมาชิกทุกคนสามารถตรวจสอบ กำกับติดตามด้านการบริหารจัดการได้ส่งผลต่อความไว้วางใจ ความเชื่อมั่นต่อมวลสมาชิกและเป็นนโยบายหลักสำคัญในการบริหารจัดการที่มี สร้างความศรัทธา เชื่อมั่นแก่สมาชิกและเครือข่ายสหกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง และมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่ดี ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิก
3. เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล คุ่มค่าเกิดความเสมอภาพ และมีความประหยัด เป็นผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสหกรณ์
4. เพื่อให้สหกรณ์เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือ ศรัทธาต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมั่งคั่ง และยั่งยืน

5. เพื่อให้การดำเนินงานได้ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมาย และมติของคณะกรรมการ
ดำเนินการ

เป้าหมาย

1.เชิงปริมาณ

1.1 ผลการประเมินคุณภาพสหกรณ์สีขาว ด้วยหลักธรรมาภิบาล ผ่านเกณฑ์การประเมิน
ระดับดี

1.2 มีระบบควบคุมกำกับติดตามที่ดีและมีประสิทธิภาพ

2.เชิงคุณภาพ

2.1 สหกรณ์ได้รับการประเมินสหกรณ์สีขาว ด้วยหลักธรรมาภิบาลในระดับที่สูงขึ้น

2.2 สมาชิกเกิดความศรัทธา เชื่อมมั่นมากยิ่งขึ้น

งบประมาณ : จำนวน 300,000.00 บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายจิมมี่ ทองพิมพ์
2. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ	มกราคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
3. ประชุมร่วมกับฝ่ายส่งเสริม สหกรณ์จังหวัดชัยภูมิ ในการ ดำเนินการและจัดทำแนวทางการ ดำเนินงานสหกรณ์สีขาว ด้วยธรรมาภิบาล	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
4. ดำเนินการพัฒนาตนเองตาม หลักเกณฑ์ธรรมาภิบาล ทั้ง 9 หลักอย่างต่อเนื่อง ประเมินตนเอง ครั้งที่ 1 ประเมินตนเอง ครั้งที่ 2 พัฒนาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ตามข้อเสนอพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ทรงคุณวุฒิจากสหกรณ์จังหวัด	สิงหาคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ

โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสหกรณ์

แผนงาน ฝ่ายประมวลผล

สนองกลยุทธ์ ข้อ 4 พัฒนาระบบสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ นายชวัล แดงน้อย

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – สิงหาคม 2567

หลักการและเหตุผล

ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นและเป็นที่ยอมรับในยุคปัจจุบันและเป็นยุคที่หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความสำคัญและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน บริหารงานและการตัดสินใจซึ่งในหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งในวงการธุรกิจ อุตสาหกรรมและการศึกษาต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่ดีโดยมีกระบวนการจัดการผ่านระบบคอมพิวเตอร์ มีระบบบริหารจัดการหนี้ ระบบเปิด-ปิดบัญชีที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว มีการพัฒนาโปรแกรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และมีการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ นับตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บ การประมวลผล การเรียกใช้และการสื่อสารสารสนเทศรวมทั้งการแลกเปลี่ยนและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ ด้วยเหตุผลความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิก ถูกต้องแม่นยำ ลดความซ้ำซ้อนความล่าช้าทำให้เกิดความไม่คุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับการลงทุน และเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกสำหรับอนาคต

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ ได้รับการบริการอย่างประทับใจ สะดวก และประหยัดเวลา

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - สมาชิกสหกรณ์ จำนวน 12,100 คน
2. เชิงคุณภาพ
 - สมาชิกมีความพึงพอใจต่อผลการบริหารจัดการของสหกรณ์เพิ่มขึ้น
 - สหกรณ์มีนวัตกรรมในการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วทั่วถึง และปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคาร

งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน 2,502,600.00 บาท (สองล้านห้าแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการหนี้สมาชิกและลูกหนี้ จำนวน	984,400.00	บาท
2. พัฒนาระบบเปิดบัญชีเงินฝากด้วยบัตรประชาชน จำนวน	278,200.00	บาท
3. พัฒนาโปรแกรมระบบงาน จำนวน	500,000.00	บาท
4. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต จำนวน	350,000.00	บาท
5. บำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ จำนวน	390,000.00	บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการบริหารจัดการหนี้	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายชวัล แดงน้อย
2.พัฒนาระบบ	ธันวาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
3.พัฒนาระบบเปิดบัญชีเงินฝาก ด้วยบัตรประชาชน	ธันวาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
4.พัฒนาโปรแกรมระบบงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ธันวาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
5.ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตและ อินเทอร์เน็ต	ธันวาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
6.การกำกับ ติดตามและ ประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
7.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	กันยายน 2567	นายชวัล แดงน้อย

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ความรู้ความเข้าใจ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
2. ประสิทธิภาพของระบบ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
3. การนำความรู้สู่การปฏิบัติ	การสังเกต , สัมภาษณ์	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
4. สมาชิกมีความพึงพอใจต่อโครงการ	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์มีระบบและโปรแกรมที่ทันสมัยในการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ท้วถึง และปลอดภัย ผ่านเครือข่าย ATM ของธนาคารและสมาชิกมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสหกรณ์

ลงชื่อ ขวัญ แดงน้อย ผู้เสนอโครงการ
(นายขวัญ แดงน้อย)

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ ส่งเสริมการออมของสมาชิก

แผนงาน ฝ่ายสวัสดิการ

สนองกลยุทธ์ ข้อ 1 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการแก่สมาชิก

ผู้รับผิดชอบ นายประภาส กองจันทร์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

เงินออม คือเงินที่เก็บสะสมไว้ใช้ในยามจำเป็นสำหรับอนาคตหรือเงินที่เหลือจากการหักรายจ่ายแล้วและส่วนที่เหลืออยู่ถือเป็นส่วนของรายได้ที่ไม่ถูกนำมาใช้สอย สิ่งสำคัญที่จะทำให้การออมเงินบรรลุเป้าหมาย คือ ความตั้งใจจริง ลองมุ่งมั่นตั้งใจที่จะทำอะไรอย่างจริงจังไม่ว่าจะเป็นเรื่องของความรัก การศึกษา การทำงาน การสร้างที่อยู่อาศัย เป็นต้น การออมเป็นหัวใจของการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเพราะการออมเป็นปัจจัยหนึ่งที่กำหนดความสามารถในการลงทุนของประเทศ ซึ่งจะส่งผลต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจในระยะยาว ประเทศใดที่การลงทุนสูงกว่าการออมอย่างต่อเนื่อง แสดงว่าระบบเศรษฐกิจกำลังใช้ทรัพยากรมากกว่าที่มีอยู่ ซึ่งปัญหานี้จะสะท้อนออกมาในรูปของการขาดดุลบัญชีเดินสะพัดทำให้ประเทศต้องมีการกู้ยืมเงินจากต่างประเทศเข้ามาปิดช่องว่างดังกล่าว ซึ่งถ้ามีมากเกินไปก็จะกระทบต่อเสถียรภาพของระบบเศรษฐกิจ ด้วยเหตุผลความจำเป็นข้างต้นสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงได้ส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนได้เห็นประโยชน์ของการออมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการดำเนินชีวิต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือ สมาชิก ด้านสวัสดิการ และให้สินเชื่อ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิก
2. เพื่อให้สมาชิก มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข
3. เพื่อให้สมาชิก มีความพึงพอใจ ต่อผลการบริหารจัดการ
4. สหกรณ์มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง ลดทุนภายนอก ทุนภายในเพิ่มขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองได้

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ
 - 1.1 สมาชิกที่เปิดบัญชีทุนมั่นคง ได้รับของที่ระลึกทุกราย
 - 1.2 สมาชิกที่เสียชีวิตและมีหนี้ สหกรณ์สามารถนำเงินทุนมั่นคงชำระหนี้ให้สมาชิก
2. เจริญคุณภาพ
 - 2.1 สหกรณ์ มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง ลดทุนภายนอก ทุนภายในเพิ่มขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองได้

งบประมาณ

จำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายประภาส กองจันทร์
2.จัดทำวารสารของสหกรณ์	มกราคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและ ศึกษาประชาสัมพันธ์
3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	มกราคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและ ศึกษาประชาสัมพันธ์
4. จัดทำของที่ระลึกแก่สมาชิกที่นำ เงินมาฝากหรือซื้อหุ้น	มกราคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและ ศึกษาประชาสัมพันธ์
5.การกำกับ ติดตามและ ประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
6.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	กันยายน 2567	นายประภาส กองจันทร์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. แบบสังเกต/สอบถาม	สังเกต/สอบถาม	แบบการสังเกต/แบบสัมภาษณ์
2. แบบสอบถาม	สภาพจริง	สภาพจริง
4. แบบประเมินความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกต้นแบบมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ได้ดำเนินการเป็นตัวอย่างที่ดีแก่สมาชิกอื่นในการออม มีการระดมทุนจากสมาชิกได้มากขึ้น สหกรณ์มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง

ลงชื่อ ประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ
(นายประภาส กองจันทร์)

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ เพิ่มทุนสำรองและเงินทุนสะสม

แผนงาน ฝ่ายการเงิน

สนองกลยุทธ์ ข้อ 5 พัฒนากลไกทางการเงินเพื่อเพิ่มทุน เงินรับฝากและเงินลงทุน

ผู้รับผิดชอบ นายชวัล แดงน้อย

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – พฤศจิกายน 2567

หลักการและเหตุผล

เงินสำรองระหว่างประเทศหรือที่เรียกสั้น ๆ ว่าทุนสำรอง หมายถึงเงินตราและทรัพย์สินในสกุลเงินตราต่าง ๆ ประเทศรวมถึงทองคำที่ธนาคารกลางถือครองและบริหารจัดการอยู่เพื่อใช้หนุนหลังการพิมพ์ธนบัตรดูแลเสถียรภาพด้านต่างประเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้กับคนไทยและคนต่างชาติทั่วโลก การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ได้เห็นความจำเป็นและเห็นความสำคัญเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามข้อบังคับ ซึ่ง “ทุนสำรอง” หมายถึง ส่วนทุนของสหกรณ์ที่ได้จากการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของแต่ละสหกรณ์ จัดสรรไว้ตามข้อบังคับ รวมทั้งได้จากเงินอุดหนุน หรือสินทรัพย์ที่สหกรณ์ได้รับบริจาคโดยมิได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ว่าให้ใช้เพื่อการใด เงินโอนจากทุนสะสมต่าง ๆ ที่ได้จัดสรรเพื่อจัดให้มีสินทรัพย์และได้มีการจัดหาสินทรัพย์แล้ว เงินโอนจากทุนสะสมต่าง ๆ คงเหลือเมื่อสิ้นวัตถุประสงค์ของทุนแล้ว ทั้งนี้ทุนสำรองจะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการลงทุนหรือจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์ในระยะยาว

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง ลดทุนภายนอกทุนภายในเพิ่มขึ้นสามารถพึ่งพาตนเองได้

เป้าหมาย

1. เสิ้งปริมาณ
จัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิปีทางบัญชี 2567
2. เสิ้งคุณภาพ
 - 2.1 ลดความเสี่ยงในที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
 - 2.2 ขดเซยการขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น
 - 2.3 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์สู่มาตรฐาน

งบประมาณ

จัดสรรจากไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 จากกำไรสุทธิประจำปีทางบัญชี 2566 ของมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี (ไม่มีค่าใช้จ่าย)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายชวัล แดงน้อย (ผู้จัดการ)
2.จัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรอง เพิ่มขึ้นจากอัตราที่นายทะเบียน กำหนด	ตุลาคม 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
3.การกำกับ ติดตามและ ประเมินผล	กันยายน 2567	คณะกรรมการอำนวยการ
4.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	กันยายน 2567	นายชวัล แดงน้อย (ผู้จัดการ)

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ทุนเรือนหุ้น เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10	การสังเกต	เงินที่ได้รับจัดสรรจากกำไรสุทธิ
2. เงินรับฝากจาก สมาชิกเพิ่มขึ้นปีละไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20	สภาพจริง	บัญชีและจำนวนเงินฝากของสมาชิก

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ที่มีทุนดำเนินงานเพิ่มขึ้นเป็นสหกรณ์ที่มีความมั่นคง ส่งผลให้การดำเนินงานมีความมั่นคงและมีความเจริญก้าวหน้า สมาชิกมีความพึงพอใจได้รับจัดสรรผลกำไรเพิ่มขึ้น ครรธาต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ ฯ

ลงชื่อ นายชวัล แดงน้อย ผู้เสนอโครงการ
(นายชวัล แดงน้อย)

ลงชื่อ มังกร พันธุ์กิ่ง ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมังกร พันธุ์กิ่ง)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ แก้ไขปัญหาหนี้

แผนงาน ฝ่ายบริหารจัดการหนี้

สนองกลยุทธ์ บริหารจัดการหนี้อย่างเป็นระบบ

ผู้รับผิดชอบ นายมงคล นกชัยภูมิ

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

การคิดแก้ปัญหาหนี้ มีความจำเป็นและสำคัญเนื่องจากเป็น ความสามารถในการคิด รวบรวม หรือเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมกับสถานการณ์ที่เป็นปัญหาเข้าด้วยกัน เพื่อหาทางแก้ไข อุปสรรคที่เกิดขึ้นให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายในการขจัดปัญหาให้หมดไป สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ได้เห็นความสำคัญของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย ลองผิดลองถูก การใช้เหตุและผล การใช้วิธีจัดและยังมีวิธีแก้ปัญหาอีกมากมาย เพื่อให้สมาชิกทุกคนเกิดการยอมรับและยินดีที่จะปฏิบัติตามแนวทางที่สหกรณ์ได้กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขไปปัญหาสมาชิกลูกหนี้เงินกู้ที่ผิดนัดชำระหนี้ สมาชิกลูกหนี้ค้างชำระ

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 สมาชิกมีอัตราการค้างชำระหนี้ของสหกรณ์ลดลงไม่เกินร้อยละ 5
 - 1.2 สหกรณ์มีแนวทางแก้ไขปัญหานี้ให้แก่สมาชิกที่หลากหลายรูปแบบ
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 ลูกหนี้รื้อเรียกเก็บ ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี และลูกหนี้ตามคำพิพากษา มีหนี้ค้างชำระลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
 - 2.2 สหกรณ์ได้รับดอกเบี้ยดอกเบี้ยยและผลตอบแทนจากการลงทุนสุทธิมีกำไรเพิ่มขึ้น

งบประมาณ : จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายมงคล นกชัยภูมิ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบใน การติดตามเร่งรัดหนี้/ ประenom หนี้/ปรับโครงสร้างหนี้	ธันวาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567	คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและ บริหารจัดการหนี้
3.กำหนดกลยุทธ์ในการแก้ไขหนี้	ธันวาคม 2566 – พฤศจิกายน 2567	คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและ บริหารจัดการหนี้
4. วิเคราะห์สภาพปัญหาลูกหนี้	ธันวาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567	คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและ บริหารจัดการหนี้
5. มีคณะกรรมการเจรจาระหว่าง ลูกหนี้กับผู้แทนสหกรณ์ โดยมี คณะทำงานติดตามหนี้	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและ บริหารจัดการหนี้
6.กำกับ ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2567	คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและ บริหารจัดการหนี้
7.สรุปโครงการ/กิจกรรม และ รายงานผล	กันยายน 2567	นายมงคล นกชัยภูมิ

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.จำนวนสมาชิกที่เป็นลูกหนี้ทุก ประเภทที่ชำระหนี้	สอบถาม	ตรวจสอบบัญชีปีทางบัญชี 2567
2.ค่าตอบแทนและผลกำไรสุทธิ	สอบถาม	ตรวจสอบบัญชีปีทางบัญชี 2567
3. ความพึงพอใจของสมาชิก	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด สามารถวิเคราะห์ศักยภาพของลูกหนี้ ความผิดปกติ หลักประกันและทรัพย์สินของลูกหนี้ได้โดยใช้กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้ค้ำชำระได้มากขึ้น มีและลูกหนี้ค้ำชำระลดลง

ลงชื่อ มงคล นกชัยภูมิ ผู้เสนอโครงการ
(นายมงคล นกชัยภูมิ)

ลงชื่อ นพดล โพธิ์งาม ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายนพดล โพธิ์งาม)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ พัฒนาสมาชิก

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการ

สนองกลยุทธ์ พัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ นายประภาส กองจันทร์ และคณะกรรมการศึกษาประชาสัมพันธ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – สิงหาคม 2567

หลักการและเหตุผล

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ทุกคนถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กร เนื่องจากเป็นผู้ที่คอยส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุผลการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ การแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เป็นการเพิ่มประสบการณ์ ความรู้ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าและยั่งยืน อาทิเช่น การรับความรู้จากวิทยากร แหล่งเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทั้งในและนอกองค์กร ทำให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ด้วยกิจกรรมและวิธีการที่หลากหลายส่งเสริมการใฝ่เรียนรู้ให้แก่สมาชิก ดังนั้นการพัฒนาสมาชิกจึงมีความจำเป็นและสำคัญยิ่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจ อุดมการณ์ วิธีการสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสหกรณ์
2. เพื่อให้สมาชิกนำความรู้สู่การไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีพได้ ได้รับทราบสิทธิประโยชน์และสวัสดิการอันพึงจะได้รับ
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของสมาชิกต่อการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

- 1.1. สมาชิกสหกรณ์ จำนวน 54 กลุ่ม จำนวน 12,100 คน (ข้อมูลเดือนกันยายน 2566)
- 1.2. จัดอบรมพัฒนากลุ่มสมาชิกอย่างน้อย 1 ครั้ง ในปีทางบัญชี 2567

2. เชิงคุณภาพ

- 2.1. สมาชิกสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานกิจการสหกรณ์เพิ่มขึ้น
- 2.2. สมาชิกตระหนักและเห็นความสำคัญ มีส่วนร่วมเชิงบูรณาการต่อการดำเนินงานของสหกรณ์อย่างสร้างสรรค์

งบประมาณ จำนวน 1,300,000.00 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายประภาส กองจันทร์
2. การประชาสัมพันธ์	เมษายน 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
3. จัดเตรียมเอกสาร คู่มือเพื่อ/ Power Point ประกอบการ บรรยาย	พฤษภาคม 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
4. การจัดสัมมนาสมาชิก	มิถุนายน - กันยายน 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
5. การกำกับและ ติดตาม ประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
6. การสรุปโครงการ	กันยายน 2567	นายประภาส กองจันทร์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ความสำเร็จ ความรู้และความ เข้าใจ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. คุณภาพเอกสารการอบรม	สภาพจริงของเอกสาร	สภาพจริงของเอกสาร
3. นำความรู้สู่การปฏิบัติ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
4. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับ การอบรมสัมมนา	แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับการสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจ ต่อนโยบายและการดำเนินงานของสหกรณ์ในการดำเนินงานของคณะกรรมการและการบริการของเจ้าหน้าที่ ก่อให้เกิดความไว้วางใจ ส่งผลต่อกิจการสหกรณ์ส่งผลต่อความมั่นคง มีความเจริญก้าวหน้า สมาชิกมีการสื่อสารกันในทางที่ดีสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดแก่มวลสมาชิกทุกคนได้ ตลอดจนผู้แทนสมาชิกสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดแก่เพื่อนสมาชิกและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประภาส กองจันทร์) (นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)
ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ ประชุมสัมมนาคณะกรรมการบริหารกลุ่มสมาชิก

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการ

สนองกลยุทธ์ พัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ นายประภาส กองจันทร์ และคณะกรรมการศึกษาประชาสัมพันธ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – เมษายน 2567

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีนโยบายที่จะให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับและมติที่ประชุมตลอดจนสิทธิประโยชน์ สวัสดิการต่าง ๆ อันพึงได้รับของสมาชิก อาจส่งผลให้สมาชิกเสียผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่ควรจะได้รับ ดังนั้นเพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองได้สร้าง ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการอุดมการณ์ วิธีการสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ส่งผลต่อการพัฒนา ศักยภาพของสมาชิกและสร้างความเข้มแข็ง มั่นคงให้กับสหกรณ์ในระยะยาว คณะกรรมการบริหารกลุ่ม สมาชิกถือว่าเป็นผู้นำหรือตัวแทนสมาชิกที่ได้รับการสรรหามา และมีความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาเพื่อนำ องค์ความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ไปถ่ายทอดสู่สมาชิกในแต่ละกลุ่มและการบริหารกลุ่มสมาชิกเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้แทนสมาชิกมีความรู้ความเข้าใจ อุดมการณ์ วิธีการสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสหกรณ์
2. เพื่อให้ผู้แทนสมาชิกนำความรู้สู่สมาชิกในกลุ่ม ได้รับทราบสิทธิประโยชน์และสวัสดิการอันพึง จะได้รับ
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของสมาชิกต่อการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1. คณะกรรมการบริหารและเลขานุการ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกคน
 - 1.2. จัดอบรมพัฒนาน้อย 1 ครั้ง ปีทางบัญชี 2567
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1. คณะกรรมการบริหารและผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านงานสหกรณ์เพิ่มขึ้น
 - 2.2. สมาชิกผ่านการอบรม ตระหนักและเห็นความสำคัญและมีศักยภาพด้านสหกรณ์สูงขึ้น

งบประมาณ

จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) (งบพัฒนาสมาชิก) ดังนี้

1. ค่าประชุมคณะกรรมการ จำนวน	15	คน
2. ค่าเบี้ยประชุมประธานและเลขานุการกลุ่มสมาชิก จำนวน	108	คน
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน จำนวน	10	คน
4. ค่าอาหารว่างผู้มาประชุม จำนวน	133	คน
5. ค่าถ่ายเอกสารคู่มือ จำนวน	133	เล่ม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. การประชาสัมพันธ์	ตุลาคม 2566	นายประภาส กองจันทร์
2. การสรรหาคณะกรรมการบริหารกลุ่มผู้แทนสมาชิก/คณะกรรมการและผู้ตรวจสอบ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2567	คณะกรรมการบริหารกลุ่มสมาชิก
3. กิจการจัดทำเอกสาร	มีนาคม 2567	ฝ่ายอำนวยการ
4. การจัดอบรมสัมมนา	เมษายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
5. การกำกับและ ติดตามประเมินผล	ตุลาคม 2566 – เมษายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
6. การสรุปโครงการ	เมษายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ความสำเร็จ ความรู้และความเข้าใจ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. คุณภาพเอกสารการอบรม	สภาพจริงของเอกสาร	สภาพจริงของเอกสาร
3. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา	แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการ การเสริมสร้างความรู้สู่การพัฒนาสหกรณ์

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการ

สนองกลยุทธ์ ข้อ 7. พัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ นายประภาส กองจันทร์ และคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในองค์กร ถือว่ามีความจำเป็นและสำคัญยิ่งจะช่วยให้ส่งผลต่อภาระงาน ประสบความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมายที่วางเอาไว้และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน เกิดผลดีต่อสมาชิกและองค์กร ช่วยให้การบริหารจัดการเกิดธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพส่งผลต่อกำไรและมวลความสุขของสมาชิกทุกคน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ในการดำเนินงานส่งผลต่อการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย มีระบบประหยัดทรัพยากร ทุน เวลา ช่วยให้ทุกภาคส่วนกำกับ ติดตาม และตรวจสอบได้ ช่วยให้พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

วัตถุประสงค์

1. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในระบบบริหารจัดการสหกรณ์
2. บุคลากรของสหกรณ์ทุกคน มีเจตคติที่ดี มีความรักองค์กร มีจิตวิญญาณ อุทิศการงาน การทำงาน มุ่งมั่นพัฒนางานให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
3. บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการมากขึ้น

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

- 1.1 ประชุมปฏิบัติการคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 15 คน
- 1.2 ประชุมปฏิบัติการผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ จำนวน 4 คน
- 1.3 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน

2. เชิงคุณภาพ

- 2.1. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้รับการพัฒนา และมีความรู้ ประสบการณ์ เพิ่มขึ้น

2.2. บุคลากร ที่ผ่านการอบรม นำความรู้ ประสบการณ์ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ งานสหกรณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3. บุคลากร ได้รับการพัฒนา อย่างน้อย คนละ 5 ครั้ง ต่อปีทางบัญชี 2567 งบประมาณ จำนวน 1,160,000.00 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) (งบพัฒนาบุคลากร รายละ 15,000 บาท/คน) ดังนี้

- | | | |
|---|----|----|
| 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ที่พัก คณะกรรมการ จำนวน | 15 | คน |
| 2. ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ที่พัก ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน | 4 | คน |
| 3. ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ที่พัก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน | | |

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอจัดทำและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายประภาส กองจันทร์
2. การประชาสัมพันธ์	ตุลาคม 2566	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
3. ประชุมวางแผน และจัดทำคู่มือ	ตุลาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567	ฝ่ายอำนวยการ
4. ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	ตุลาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
5. ศึกษาดูงานสหกรณ์ต้นแบบ		
6. การกำกับและ ติดตามประเมินผล	ตุลาคม 2566 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
7. การสรุปโครงการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ความสำเร็จ ความรู้และความเข้าใจ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. นำความรู้สู่การปฏิบัติและพัฒนางาน	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
3. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา	แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนางาน ได้อย่างสร้างสรรค์ ส่งผลต่อความเจริญก้าวหน้าต่อกิจการสหกรณ์ในอนาคต สมาชิกเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการของสหกรณ์

ลงชื่อ ประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ
(นายประภาส กองจันทร์)

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ ศึกษาดูงานสหกรณ์ชั้นนำ

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการ

สนองกลยุทธ์ ข้อ 7. พัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ นายประภาส กองจันทร์ และคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 20 – 22 มกราคม 2567

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ขนาดใหญ่ สิ้นปีทางบัญชี 2566 มีทุนดำเนินงานจำนวน 19,176,960,120.57 บาท สมาชิกสามัญ 12,093 คน สมาชิกสมทบ 578 คน รวม 12,671 คน การพัฒนาบุคลากร และผู้มีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน และสร้างความเข้มแข็งให้องค์กร จึงได้จัดโครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ชั้นนำ ของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากร คือ คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ ที่ต้องศึกษาและพัฒนากิจการของสหกรณ์ฯ ให้ก้าวหน้า โดยโครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ชั้นนำ ปีทางบัญชี 2567 นี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จะเข้าศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูน่าน จำกัด และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ซึ่งเป็นสหกรณ์ชั้นนำ ที่มีการบริหารจัดการประสิทธิภาพ เพื่อนำความรู้และเทคนิคต่าง ๆ มาพัฒนาการบริหารจัดการงานสหกรณ์ ให้มีประสิทธิภาพ ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ได้ไปศึกษาสหกรณ์ชั้นนำที่มีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพเพื่อนำความรู้ และเทคนิคต่าง ๆ ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปใช้ในการพัฒนาสหกรณ์ได้
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการสหกรณ์

เป้าหมาย

1.เชิงปริมาณ

- 1.1 คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ทุกคน
- 1.2 เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน สมาคม 4 สมาคม ทุกคน

2.เชิงคุณภาพ

- 1.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- 1.2 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอและจัดขออนุมัติโครงการ	ต.ค. – พ.ย.2566	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
2. จัดเตรียมโครงการ	ธันวาคม 2566	
3. ศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ต้นแบบที่ดี	มกราคม 2567	
4. ถอดบทเรียนจากการศึกษาดูงาน	สิงหาคม 2567	
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผล	กันยายน 2567	
6. สรุปรายงาน		

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ความรู้/ประสบการณ์	- สัมภาษณ์ - สังเกตพฤติกรรม - ตรวจสอบ/สภาพจริง	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม - สภาพจริง
2. ความพึงพอใจ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนาได้รับความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงานด้านต่างๆ เพื่อมาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทำให้มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและนำความรู้ความสามารถประสบการณ์ที่ได้มาพัฒนาองค์กรต่อไป

ลงชื่อ ประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ
(นายประภาส กองจันทร์)

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภณ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย

แผนงาน ฝ่ายอำนวยการ

สนองกลยุทธ์ 7. พัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ นายประภาส กองจันทร์ และคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – พฤษภาคม 2567

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด มีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากรต้นสังกัดของสมาชิกที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการหักเงิน ณ ที่จ่าย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสหกรณ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นภาคีเครือข่ายในการดำเนินการและเพื่อเป็นการสื่อสารการงานปฏิบัติงานของบุคคลที่มีส่วนรับผิดชอบ ให้มีความรู้ ประสบการณ์ นำมาซึ่งการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มใจ เต็มเวลา และมีความรู้สึกที่ดีต่อสมาชิกที่เป็นผู้รับบริการซึ่งจะส่งผลต่อความมั่นคง ความเจริญก้าวหน้าของสหกรณ์ในอนาคต ด้วยเหตุผลข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการการสัมมนาเจ้าหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการหักเงิน ณ ที่จ่าย
3. เพื่อสื่อสารสร้างความผูกพัน เอื้ออาทร มีสัมพันธภาพที่ดี

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1.1 คณะกรรมการดำเนินการ	จำนวน 10 คน
1.2 เจ้าหน้าที่สหกรณ์	จำนวน 4 คน
1.3 เจ้าหน้าที่หน่วยหักเงิน 4 เขตพื้นที่	จำนวน 28 คน
	รวม 42 คน
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 สหกรณ์ได้รับความร่วมมือจากหน่วยหักเงินส่งสหกรณ์
 - 2.2 หน่วยหักเงินปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ดังนี้

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น งบพัฒนา สำหรับงบเบ็ดเตล็ด ค่าพาหนะ ผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอจัดทำและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายประภาส กองจันทร์
2. สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทัศนศึกษา	4-6 พฤษภาคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษาประชาสัมพันธ์
3. กำกับและ ติดตามประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2567	
4. การสรุปโครงการ	กันยายน 2567	

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ความรู้ความเข้าใจ	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
มีความพึงพอใจ	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ของหน่วยหักเงินสงสหกรณ์ มีแนวทางในการปฏิบัติสอดคล้องกันทุกหน่วยงาน ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ไบเสรีงตีกลับแต่ละเดือนลดน้อยลง ส่งผลให้การดำเนินงานของกิจการสหกรณ์มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

ลงชื่อ ประภาส กองจันทร์ ผู้เสนอโครงการ
(นายประภาส กองจันทร์)

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภณ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภณ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ ร่วมกิจกรรมภาคีเครือข่ายสหกรณ์

แผนงาน ฝ่ายสวัสดิการ

สนองกลยุทธ์ เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายและการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ คณะอนุกรรมการสวัสดิการและส่งเสริมการออม

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเครือข่ายของการพัฒนามีความสำคัญยิ่ง เนื่องจากช่วยให้องค์กรได้เห็นปัญหาและประเด็นพัฒนาที่ซับซ้อนและท่วมทับ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาอย่างดียิ่ง นอกจากนั้นแล้วเครือข่ายยังช่วยเชื่อมหน่วยงานวิชาการและแหล่งทุนกับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ ทำให้องค์กรและบุคลากรได้รับความช่วยเหลือจากเพื่อนและองค์กรอื่น ได้รับกำลังใจ การยอมรับซึ่งมีความสำคัญต่อหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานที่คล้ายกัน นอกจากนั้นแล้วการสร้างเครือข่ายยังทำให้มีการติดต่อและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและร่วมมือกันพัฒนาองค์กรด้วยความสมัครใจ ส่งเสริมให้สมาชิกในเครือข่ายมีความสัมพันธ์ฉันท์เพื่อนที่ต่างก็มีความเป็นอิสระมากกว่าการคบค้าสมาคมแบบฟุ้งฟิงกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการสร้างภาคีเครือข่ายให้มีความหลากหลายในด้านการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับองค์กรอื่น และเกิดความคิดสร้างสรรค์ต่อการปฏิบัติงาน
3. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการมากขึ้น

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1. คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 15 คน
 - 1.2. ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ จำนวน 4 คน
 - 1.3. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน
 - 1.4 บุคลากรเข้าร่วมประชุมภาคีเครือข่ายอย่างน้อย 10 ครั้ง/ปีทางบัญชี
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1. คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้มีเครือข่ายเพิ่มขึ้น
 - 2.2. บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติอย่างมีคุณภาพ

งบประมาณ

จำนวน 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน) สำหรับ

ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ จำนวน	15	คน
ค่าเบี้ยประชุม ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน	4	คน
ค่าเบี้ยประชุม เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน	59	คน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอจัดทำและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ
2. การจัดเตรียมโครงการ	ตุลาคม 2566 – พฤศจิกายน 2566	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
3. ประชุมวางแผน	มกราคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
4. การเข้าร่วมประชุมสัมมนาภาคี เครือข่าย 4.1 ร่วมภาคีเครือข่ายระดับจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ 4.2 ค่าบำรุงเครือข่ายสหกรณ์อม ทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด 4.3 กิจกรรมกับสหกรณ์แห่งชาติ 4.4 กิจกรรมกับสหกรณ์นักเรียน 4.5 ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ จังหวัดชัยภูมิ	กุมภาพันธ์ 2567 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
5. กำกับและ ติดตามประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2567 – สิงหาคม 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์
6. การสรุปโครงการ	สิงหาคม 2567 – กันยายน 2567	คณะกรรมการสวัสดิการและศึกษา ประชาสัมพันธ์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. การเข้าร่วมกิจกรรมภาคี เครือข่าย	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. ความรู้ ประสบการณ์ และการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
3. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับ การอบรมสัมมนา	แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และเพิ่ม
ประสบการณ์การทำงานจากภาคีเครือข่ายอื่น สู่การบริหารจัดการสหกรณ์ที่หลากหลาย ส่งผลต่อความ
มั่นคงและความเจริญก้าวหน้า สมาชิกมีความพึงพอใจ รักและศรัทธาต่อการดำเนินกิจการของสหกรณ์

ลงชื่อ ชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ สำราญ สิ้นสมุทรโสภณ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ) (นายสำราญ สิ้นสมุทรโสภณ)

ลงชื่อ ประสงค์ พรโสภิต ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสงค์ พรโสภิต)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

โครงการ ช่วยเหลือสังคมสาธารณกุศล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสืบสาน
ศิลปวัฒนธรรม

แผนงาน ฝ่ายสวัสดิการ

สนองกลยุทธ์ เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายและการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายเสงี่ยม ทองละมุล

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเครือข่ายของการพัฒนามีความสำคัญยิ่ง เนื่องจากช่วยให้องค์กรได้เห็นปัญหาและประเด็นพัฒนาที่ซับซ้อนและท่วมทับ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาอย่างดียิ่ง นอกจากนั้นแล้วเครือข่ายยังช่วยเชื่อมหน่วยงานวิชาการและแหล่งทุนกับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ ทำให้องค์กรและบุคลากรได้รับความช่วยเหลือจากเพื่อนและองค์กรอื่น ได้รับกำลังใจ การยอมรับซึ่งมีความสำคัญต่อหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานที่คล้ายกัน นอกจากนั้นแล้วการสร้างเครือข่ายยังทำให้มีการติดต่อและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและร่วมมือกันพัฒนาองค์กรด้วยความสมัครใจ ส่งเสริมให้สมาชิกในเครือข่ายมีความสัมพันธ์ฉันท์เพื่อนที่ต่างก็มีความเป็นอิสระมากกว่าการคบค้าสมาคมแบบฟุ้งฟิงกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม และร่วมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชุมชน
2. เพื่อเข้าร่วมช่วยเหลือสังคม สาธารณกุศล ให้เกิดคุณค่า และคุณประโยชน์
3. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการมากขึ้น

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1. การเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย จำนวน 10 ครั้ง
 - 1.2. บุคลากรทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ชุมชนจัดขึ้น
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1. บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น
 - 2.2. ชุมชนได้รับการช่วยเหลือจากการดำเนินงานของโครงการสหกรณ์ได้กำหนดไว้มาก

ขึ้น

งบประมาณ

จำนวน 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน) (งบโครงการร่วมกิจกรรมภาคีเครือข่าย สหกรณ์) ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอจัดทำและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2567	นายเสงี่ยม ทองละมุล
2. การจัดเตรียมโครงการ	ตุลาคม พฤศจิกายน 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
3. ประชุมวางแผน	มกราคม 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
4. ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 กิจกรรมการช่วยเหลือสังคม และสาธารณกุศล 3.2 กิจกรรมอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3.2 สืบสานอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมไทย	กุมภาพันธ์ 2567 - สิงหาคม 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
5. การกำกับและ ติดตามประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2567 - สิงหาคม 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
6. การสรุปโครงการ	สิงหาคม 2567 - กันยายน 2567	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. การเข้าร่วมกิจกรรมภาคี เครือข่าย	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. ความรู้ ประสบการณ์ และการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
3. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับ การอบรมสัมมนา	แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีทางบัญชี 2566



คำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

ที่ 156/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด พ.ศ. 2556 ข้อ 79 (13) ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 65 ปีทางบัญชี 2566 ในคราวประชุม ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2566 ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายนพดล โพธิ์งาม | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ | อนุกรรมการ |
| 3. นายจิมมี ทองพิมพ์ | อนุกรรมการ |
| 4. นางนิตยา ตั้งพงษ์ | อนุกรรมการ |
| 5. นางสาวธิดา พิมพ์เมืองเก่า | อนุกรรมการ |
| 6. นางสุมาลี สิงขรอาสน์ | อนุกรรมการ |
| 7. นางสาวอัลจนา สาห์ | อนุกรรมการ |
| 8. นางน้ำค้าง งามพลกรัง | อนุกรรมการ |
| 9. นางสาวเพ็ญประภา บุราณ | อนุกรรมการ |
| 10. นางสาวดวงใจ จิรบุนญารักษ์ | อนุกรรมการ |
| 11. นางรสिता ทิรัญคำ | อนุกรรมการ |
| 12. นางสาวกมลรัตน์ ชียงคะบุตร | อนุกรรมการ |
| 13. นางอรทิมา นาคคำ | อนุกรรมการ |
| 14. นางสาวอินทิรา อาจเวทย์ | อนุกรรมการ |
| 15. นางสาวอภิญา ไชยสิทธิ์ | อนุกรรมการ |
| 16. นายประภาส กองจันทร์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 17. นายชวัล แดงน้อย | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 18. นางสาวปิยรัตน์ ขวัญชัยรัตนภูมิ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ ความสามารถ ยึดข้อบังคับระเบียบสหกรณ์ โดยเคร่งครัด บริสุทธิ์ ยุติธรรม อย่าให้เกิดผลเสียต่อสหกรณ์

สั่ง ณ วันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(นายมนัส เจียมภูเขียว)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด



คำสั่งสภกรรมการออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

ที่ 116/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567

ด้วยที่ประชุมใหญ่สามัญ ปีทางบัญชี 2566 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2566 ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณ ปีทางบัญชี 2567 นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสภกรรมการออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด พ.ศ. 2566 ข้อ 79 (8) (20) ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 66 ปีทางบัญชี 2567 ในคราวประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567 ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 1. นายประสงค์ พรโสภิน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายมังกร พันธุ์กิ่ง | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายสำราญ สิ้นสมุทรโสภณ | รองประธานกรรมการ |
| 4. นายนพดล โพธิ์งาม | รองประธานกรรมการ |
| 5. นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ | รองประธานกรรมการ |
| 6. นายสามารถ อยู่ภักดี | กรรมการ |
| 7. นายอาทิตย์ อุทธรตรี | กรรมการ |
| 8. นายเสงี่ยม ทองละมุล | กรรมการ |
| 9. นายมงคล นกชัยภูมิ | กรรมการ |
| 10. นางสมพร ฐานวิเศษ | กรรมการ |
| 11. นายชานนท์ ต่ออำนาจ | กรรมการ |
| 12. นายดวงสิทธิ์ ป้อมสุวรรณ | กรรมการ |
| 13. นายไพโรจน์ เคนวิเศษ | กรรมการ |
| 14. นางนิตยา ตั้งพงษ์ | กรรมการ |
| 15. นางสาวธิดา พิมพ์เมืองเก่า | กรรมการ |
| 16. นางสุมาลี สิงขรอาสน์ | กรรมการ |
| 17. นางสาวอัสจนา สาห็น | กรรมการ |
| 18. นางน้ำค้าง งามพลกรัง | กรรมการ |
| 19. นางสาวเพ็ญประภา บุราณ | กรรมการ |
| 20. นางสาวดวงใจ จิรบญญารักษ์ | กรรมการ |
| 21. นางรสิตา ทิรัญคำ | กรรมการ |

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| 22. นางสาวกมลรัตน์ ชียงคะบุตร | กรรมการ |
| 23. นางอรทิมา นาคคำ | กรรมการ |
| 24. นายจิมมี ทองพิมพ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 25. นายประภาส กองจันทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 26. นายชวัล แดงน้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 27. นางสาวปิยรัตน์ ขวัญชัยรัตนภูมิ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ปรับปรุงแก้ไขแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567 ให้เป็นไปตามที่ประชุมใหญ่สามัญ ปีทางบัญชี 2566 มีมติให้แก้ไขปรับปรุง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ ความสามารถ ยึดข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์ โดยเคร่งครัด บริสุทธิ์ ยุติธรรม ไม่ให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

สั่ง ณ วันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

(นายประสงค์ พรโสภิน)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด

ภาคผนวก ข.

รูปภาพประกอบการประชุมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีทางบัญชี 2567

ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ
ปีทางบัญชี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด



ภาคผนวก ค.

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ชุดที่ 66 ปีทางบัญชี 2567



คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 66 ปีทางบัญชี 2567 สหกรณ์หอการค้าพืชไร่ชัยภูมิ จำกัด



นายประสิทธิ์ พงศ์กิตติ
ประธานกรรมการ



นายประจักษ์ พิเศษ
นายประจักษ์ พิเศษ



นายสงวน สิ้นสุวาน
นายสงวน สิ้นสุวาน



นายนพนธ์ โฉมธรรม
นายนพนธ์ โฉมธรรม



นายธีรศักดิ์ นพคุณ
นายธีรศักดิ์ นพคุณ



นายธีรศักดิ์ นพคุณ
นายธีรศักดิ์ นพคุณ



นายประจักษ์ พิเศษ
นายประจักษ์ พิเศษ



นายสงวน สิ้นสุวาน
นายสงวน สิ้นสุวาน



นายประจักษ์ พิเศษ
นายประจักษ์ พิเศษ



นายธีรศักดิ์ นพคุณ
นายธีรศักดิ์ นพคุณ



นายประจักษ์ พิเศษ
นายประจักษ์ พิเศษ



นายประจักษ์ พิเศษ
นายประจักษ์ พิเศษ



นายสงวน สิ้นสุวาน
นายสงวน สิ้นสุวาน



นายประจักษ์ พิเศษ
นายประจักษ์ พิเศษ



นายธีรศักดิ์ นพคุณ
นายธีรศักดิ์ นพคุณ





สำนักงานใหญ่

เลขที่ 305 หมู่ 2 ถนนชัยภูมิ-บ้านเขว้า ตำบลโลกสูง
อำเภอเมืองชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36000
โทร. 044-816-626-8

ที่ตั้งสำนักงานสาขาภูเขียว

เลขที่ 458 หมู่ที่ 14 ถนนชัยภูมิ-ภูเขียว บ้านแซ่ ตำบลผักปัง
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36110
โทร.044-056-072-3

ที่ตั้งสำนักงานสาขาจัตุรัส

เลขที่ 265 หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านกอก อำเภอจัตุรัส
รหัสไปรษณีย์ 36130
โทร.044-851-748 FAX 044-851-592

สภากรรณจักษุสัตวแพทย์ชัยภูมิ จักษุสัตว